



**SEGRETERIA DI STATO
AFFARI INTERNI E GIUSTIZIA**

San Marino, 29 agosto 2014/1713 d.F.R.

Prot. n. 95000

Preg.mi
Consiglieri del Movimento Civico 10
Sig. Andrea Zafferani
Sig.ra Mimma Zavoli

e p.c. Ufficio Segreteria Istituzionale

= LORO SEDI =

OGGETTO: risposta interrogazione presentata dai Consiglieri Luca Santolini e Franco Santi in data 25 luglio 2014 e depositata in pari data presso la Segreteria Istituzionale a cui si sono associati per la risposta scritta i Consiglieri Andrea Zafferani e Mimma Zavoli, per chiarimenti sul Fondo Servizi Sociali.

In merito all'interrogazione specificata in epigrafe si rappresenta quanto segue.

In via preliminare, appare opportuno precisare che, come anche indicato nella nota del 6 agosto 2014 del Presidente Generale del Fondo Servizi Sociali e nella nota del 26 agosto 2014 del Presidente della Sezione P.A. Enti ed Aziende Pubblici, che si allegano, il Fondo Servizi Sociali (di seguito FSS) è un'Associazione di natura privatistica legalmente riconosciuta dal 1983. Dalla ricostruzione storica si evince che il FSS trova la sua origine nei contratti collettivi di lavoro del 1978 dei settori Industria ed Artigianato e la Pubblica Amministrazione negli anni 1979-1980 sottoscrive appositi accordi con il Sindacato, dapprima per i salariati poi per tutti i dipendenti statali. Il 22 dicembre 1982 si costituisce definitivamente il FSS, articolato in tre Sezioni, Pa Enti ed Aziende Pubbliche, Industria, Artigiani alle quali si aggiunge 10 anni dopo nel 1992 la quarta Sezione Commercio Cooperative e Servizi. Le quattro Sezioni Autonome in cui è suddiviso il FSS hanno ciascuna un proprio Consiglio di Amministrazione, una propria rappresentanza in giudizio ed un proprio Bilancio. I Bilanci delle quattro Sezioni del FSS vengono depositati, nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente, presso la Cancelleria del Tribunale Unico, pertanto le "informazioni disponibili sul Fondo"

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Parva Domus - Piazza della Libertà, 2 - 47890 San Marino
segreteria.interni@gov.sm - www.interni.segreteria.sm

T +378 (0549) 882 425
F +378 (0549) 885 080



**SEGRETERIA DI STATO
AFFARI INTERNI E GIUSTIZIA**

indicate dagli interroganti “estremamente frammentarie” non si ritiene possano considerarsi tali. In allegato i Bilanci di Esercizio degli anni 2011-2012-2013 della Sezione Dipendenti della Pubblica Amministrazione Enti ed Aziende Pubblici e della Gestione Unitaria.

Effettuata la superiore doverosa premessa in merito ai quesiti dell’interrogazione si rimanda alla documentazione allegata.

Fiducioso nell’aver fornito i chiarimenti necessari nell’ottica della massima trasparenza, l’occasione è gradita per porgere distinti saluti.

IL SEGRETARIO DI STATO

Gian Carlo Venturini



All.ti c.s.d.



REPUBBLICA DI SAN MARINO

FONDO SERVIZI SOCIALI

Via Piana, 127 - Città - Tel. 0549/992256



San Marino, 6 Agosto 2014
Ill.mo
Segretario di Stato Interni e Giustizia
Giancarlo Venturini
Parva Domus Piazza della Libertà, 2
47890 San Marino

Oggetto risposta richiesta riferimento interpellanza

In risposta alla pregiata Sua del 1° agosto 2014 prot. 85629, inerente l'interpellanza presentata dai Consiglieri Luca Santolini e Franco Santi, il sottoscritto Presidente Generale pro tempore del Fondo Servizi Sociali, illustra quanto segue.

Il Fondo Servizi Sociali è una Associazione di natura privatistica legalmente riconosciuta dal 28 gennaio 1983, costituita per una lungimirante iniziativa delle organizzazioni sindacali dei rappresentanti dei datori di lavoro e quelle dei lavoratori, nata previa intesa nell'ambito del rinnovo dei contratti collettivi di lavoro delle varie categorie stipulati a cavallo tra la fine degli anni settanta e l'inizio degli anni ottanta.

Il Fondo Servizi Sociali è finanziato da un contributo, fissato dai rispettivi contratti di lavoro, che le imprese corrispondono mensilmente calcolato sul proprio monte stipendi e salari.

Il Fondo Servizi Sociali ha principalmente le seguenti finalità:

- Sostenere le retribuzioni dei lavoratori;
- Favorire l'occupazione in particolare quella femminile;
- Favorire attività formative per elevare la professionalità dei lavoratori e la competitività delle imprese.

Il Fondo Servizi Sociali è diviso in quattro Sezioni Autonome, ciascuna con un proprio Consiglio di amministrazione, una propria rappresentanza in giudizio ed un proprio Bilancio:

- Sezione dipendenti dello Stato, Enti e Aziende Pubbliche;
- Sezione dipendenti di aziende industriali
- Sezione dipendenti di aziende artigiane
- Sezione dipendenti da altri Enti, Aziende e datori di lavoro privati, non compresi nelle categorie indicate ai punti precedenti.



REPUBBLICA DI SAN MARINO

FONDO SERVIZI SOCIALI

Via Piana, 127 - Città - Tel. 0549/992256

Il Presidente Generale ha il compito di coordinare e gestire le attività comuni delle quattro sezioni.

I verbali dei Consigli di amministrazione di ciascuna sezione, i bilanci di esercizio così come le informazioni previste dalle leggi sull'antiriciclaggio, vengono e sono state normalmente depositate presso la cancelleria del Tribunale, nei tempi e nei modi previsti dalle vigenti leggi in Repubblica.

Si ribadisce che il Fondo Servizi Sociali nella sua articolazione è una Associazione di natura privatistica, che ogni informazione richiesta nell'interpellanza è pubblica e può essere reperita nella documentazione depositata da ciascuna delle quattro Sezioni del Fondo presso la Cancelleria del Tribunale Unico.

Il Presidente Generale del FSS
Giuliano Tamagnini



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Via Piana, 127 - Città - Rep. San Marino

SEGRETERIA DI STATO
AFFARI INTERNI E GIUSTIZIA

29 AGO. 2014

PROT. N. 95007 POS.

San Marino 26 agosto 2014

RACC. AR

Ill.mo

Segretario di Stato Interni e Giustizia

GIANCARLO VENTURINI

Parva Domus Piazza della Libertà, 2

47890 San Marino

In relazione alla istanza presentata da Civico 10 ed alla risposta ufficiale inviata dal presidente generale del Fondo Servizi Sociali, di seguito alla presente mi prego illustrare le integrazioni della Sezione P.A. Enti ed Aziende Pubblici, essendo detta Associazione partecipata anche dal Governo quale datore di lavoro.

Da una ricostruzione storica emerge che:

- Il Fondo Servizi Sociali trova la sua origine nei contratti collettivi di lavoro del 1978 dei Settori Industria e Artigianato.
- La Pubblica Amministrazione negli anni 79-80 sottoscrive appositi accordi con il Sindacato, dapprima solamente per i salariati, poi per tutti i dipendenti Stato.
- Nel 1980 nasce un comitato provvisorio di gestione composto da cinque membri, uno designato dal Congresso di Stato, uno dall'Anis, uno dagli Artigiani uno dalla CDLS ed uno dalla CSdL.
- Ottobre 1980, apre la prima mensa a Dogana presso i locali del Ritrovo Lavoratori.
- La gestione operativa, a salvaguardia dell'equilibrio fra le parti, dal 1980 viene affidata ad uno studio privato quale responsabile amministrativo; provvisoriamente fino al 1982, poi definitivamente dal 1983.
- Il 22 dicembre 1982 si costituisce definitivamente il Fondo Servizi Sociali, articolato in tre Sezioni, PA Enti ed Aziende Pubbliche, Industria, Artigiani. Nel 1992 si aggiunge la quarta sezione, Commercio Cooperative e Servizi, in seguito alla sottoscrizione del settore di contratto collettivo che ne prevedeva l'istituzione.

1) Il FSS Sezione Pubblica Amministrazione Enti ed Aziende pubbliche, viene

M.T.



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Via Piana, 127 - Città - Rep. San Marino

finanziato da un contributo che lo Stato gli Enti e le Aziende pubbliche versano nella misura dell'1% del monte stipendi e salari, aliquota stabilita per legge nei rinnovi contrattuali dei primi anni '80 e mai modificata.

Esaminando i contratti collettivi di lavoro dei settori privati, si può rilevare che le tre sezioni, dove non è presente la componente pubblica, versano mensilmente alla Sezione di pertinenza: l'1,20% la Sezione Industria e la Sezione Artigiani, l'1% la quarta Sezione, denominata all'atto della sua costituzione, Sezione Commercio Cooperative e Servizi. Le aliquote non hanno subito modifiche negli ultimi dieci anni.

2) Per l'accesso al Servizio Mensa, la delibera adottata dalla Sezione P.A., il cui testo è stato preventivamente concordato dalle quattro Sezioni del Fss, cita testualmente:

“ Possono accedere al servizio mensa a prezzo agevolato stabilito dal Fondo Servizi Sociali:

a) I Dipendenti della Pubblica Amministrazione Enti ed Aziende Pubblici, delle Aziende Artigianali, Industriali, Commerciali, di Servizio, delle Cooperative. I dipendenti degli Studi Professionali, solamente nel caso in cui, lo Studio del dipendente richiedente, si sia obbligato volontariamente ed irrevocabilmente a versare le quote al FSS.

b) I Pensionati residenti, a suo tempo dipendenti dei settori elencati al punto 1). La richiesta viene inoltrata al Fondo attraverso le Federazioni Sindacali Pensionati.

c) I corsisti del Centro di Formazione Professionale, fino a quando verrà prorogato fra la Segreteria di Stato al Lavoro ed il Fss l'apposito accordo siglato nel 1986. Le richieste sono inoltrate al Fondo dal Centro di Formazione Professionale.

d) Gli Studenti Residenti, che frequentano le scuole sia in San Marino che fuori territorio, alla sola mensa di Città, pagando il 50% del costo pasto, secondo le modalità stabilite dal FSS..



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Via Piana, 127 – Città – Rep. San Marino

3) Non esiste un ammontare complessivo del Fondo. Ogni Sezione ha una propria gestione autonoma, con propri bilanci, regolarmente depositati di anno in anno presso la cancelleria del Tribunale Unico ed un proprio patrimonio netto.

4) La Sezione Pubblica Amministrazione Enti ed Aziende Pubblici, alla data del 31.12.2013 aveva un patrimonio netto contabile di € 7.137.809; al 31.12.2012 di € 6.811.822; al 31.12.2011 € 6.527.585; al 31.12.2010 € 6.209.038; al 31.12.2009 € 6.032.985.

5) Le Sezioni, in collaborazione fra loro, con le singole liquidità, procedono da sempre in proprio con investimenti semestrali, in PCT oppure, ultimamente, in CD, con scadenze 20 giugno e 20 dicembre di ogni anno richiedendo delle offerte a tutte le Banche sammarinesi, cui viene richiesto di proporre tassi al netto di tutte le spese fornendo già l'importo del netto ricavo degli interessi. La Sezione P.A. in linea con la menzionata collaborazione, investe la propria liquidità in certificati di deposito semestrali scadenti al 20/6 e 20/12 di ogni anno ai migliori tassi offerti dal mercato, al netto di ogni spesa e o ritenuta. Non sussistono aggravii od oneri relativi alla gestione finanziaria e quindi non esiste il costo di gestione finanziario, tanto meno per gli ultimi cinque anni.

6) Per la Sezione P.A. i membri effettivi attualmente in carica Sono i Segretari di Stato Gian Carlo Venturini e Iro Belluzzi nominati dal Congresso di Stato, Maria Domenica Giacobbi e Marco Tura nominati rispettivamente dalla CsdI e dalla CdIs. Il consiglio di amministrazione ha poi nominato Tura Marco presidente di Sezione e Gian Carlo Venturini Segretario di Sezione. I consigli di amministrazione, ciascuno in proprio, nominano al loro interno il Presidente ed il Segretario di Sezione, uno in rappresentanza della parte imprenditoriale e l'altro della parte sindacale, con una durata di due anni ed una alternanza fra le parti sociali. Il consiglio di



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Via Piana, 127 – Città – Rep. San Marino

amministrazione di ciascuna Sezione è, in esclusiva, l'unico dominus della singola Sezione; mentre il presidente ed il segretario di sezione, congiuntamente e mai disgiuntamente, sono il braccio operativo di ogni Sezione, disponendo delle firme presso le Banche. Per quanto riguarda la P.A. i membri supplenti seppure nominati, ad oggi non sono mai stati coinvolti. Le cinque/sette sedute di consiglio annuali, vengono sempre concordate con i singoli membri, in presenza di sopraggiunta impossibilità il consiglio viene rinviato, ciò al fine di garantire continuità alla gestione. I quattro membri del consiglio di amministrazione percepiscono un rimborso spese, che risulta essere uniforme per le quattro Sezioni, di € 100 per la presenza a ciascuna seduta, orientativamente una media di quattrocento/ seicento euro all'anno che vengono corrisposte con assegno a fine anno.

7) Il mandato di Presidente generale dura in carica due anni. È prevista l'alternanza sia fra le parti sociali che all'interno delle stesse componenti. Si sono alternati in questi ultimi dieci anni: Giuliano Tamagnini, Gian Carlo Venturini, Marco Beccari, William Vagnini, Giovanni Ghiotti.

8) Da quanto risulta alla Sezione P.A. il Fondo Servizi Sociali non ha mai assunto del personale dipendente. Come già evidenziato, la gestione è stata storicamente affidata ad uno studio professionale fin dal 1980, provvisoriamente fino al 1982, poi definitivamente dal 1983 con la costituzione delle Associazioni. Dagli atti allegati al Bilancio della Sezione PA si evince il compenso del professionista, corrisposto per l'espletamento delle funzioni in favore di tutte quattro le Sezioni del Fondo, e della Gestione Unitaria (Servizio Mensa). Detto compenso annuo non ha subito modifiche dal 1° gennaio 2006 ed è quindi rimasto invariato negli ultimi cinque anni.

9) La Sezione Pubblica Amministrazione negli ultimi cinque anni ha posto in essere i seguenti interventi con gli evidenziati importi:



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Via Piana, 127 – Città – Rep. San Marino

	2009	2010	2011	2012	2013
Costo mense Interaziendali	554.649	561.248	564.639	531.324	569.023
Refezione Elementare	119.828	80.437	83.158	105.895	79.962
Refezione infanzia	38.167	63.048	60.490	60.500	55.078
Interventi asilo nido	44.358	42.151	40.681	43.125	49.376
Formazione Professionale	27.000	3.502	15.000	23.000	0
Interventi prima casa	337.337	253.457	233.429	258.019	207.601
Spese terminale Tavolucci	99.586	99.586			

10) Per quanto attiene la Sezione della Pubblica Amministrazione, non sono mai stati posti in essere ristorni in favore delle organizzazioni componenti la Sezione. In presenza di corsi di formazione professionale organizzati ad esempio dall'Istituto per la Sicurezza Sociale, per specifiche figure, la Sezione ha provveduto al suo rimborso. La richiesta di finanziamento è stata fatta e deliberata preventivamente, autorizzando l'Ente, a corso completato, a trattenere gli importi dai contributi dovuti.

11) Al momento, il costo di un pasto fornito dal Gestore cui il Fondo ha appaltato il Servizio Mensa, è di € 4,00. Quanto ad € 2,20 a pasto viene corrisposto al Gestore direttamente dal Fondo, mentre € 1,80 è il contributo a carico dell'utente che striscia la tessera. Il prezzo di € 4,00 comprende un primo un secondo, un contorno ed il pane. La ripartizione attuale è 55% a carico del Fss e 45% a carico dell'Utenza.

12/13) Dai bilanci della Sezione Pubblica Amministrazione siamo in grado di rilevare la articolazione complessiva di tutte le Sezioni, delle presenze 2013:

CONSUMO MENSILE PASTI 2013

	IND.	P.A.	ART.	COMM.	F.P.	ITI	TOTALI
Gennaio	48370	18788	723	5251	356	626	74114
Febbraio	45613	17379	717	4741	342	607	69399



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Via Piana, 127 - Città - Rep. San Marino

Marzo	50188	18203	798	5517	279	875	75860
Aprile	52824	20321	751	6110	382	1059	81447
Maggio	53402	19580	765	6036	381	1074	81238
Giugno	50000	17217	768	5473	236	729	74423
Luglio	56867	19749	721	6176	287	157	83957
Agosto	26516	13740	840	4373	144	210	45823
Settembre	46713	17293	767	5252	343	362	70730
Ottobre	56490	21765	720	6247	659	912	86793
Novembre	51014	19255	786	5422	474	771	77722
Dicembre	38442	14345	359	4053	319	553	58071
TOT. 2013	576.439	217.635	8.715	64.651	4.202	7.935	879.577
TOT. 2012	546.196	201.181	8.271	65.857	3.166	4.919	829.590
differenza	30.243	16.454	444	-1.206	1.036	3.016	49.987
Percentuale	5.54%	8.18%	5.37%	-1.83%	32.72%	61.31%	6.03%

incidenza percentuale	2012	Quota %	2013	Quota %
INDUSTRIA	546.196	65,84	576.439	65,54
P.A.	201.181	24,25	217.635	24,74
ARTIGIANI	8.271	1,00	8.715	0,99
COMMERCIO	65.857	7,94	64.651	7,35
FORM.PROF.	3.166	0,38	4.202	0,48
ITI	4.919	0,59	7.935	0,90
TOTALE	829.590	100%	879.577	100%

14) Le delibere del Fondo Servizi Sociali regolamentano gli accessi a prezzo agevolato e determinano il prezzo intero del pasto.

15) Alla Sezione Pubblica Amministrazione, risulta che la tessera mensa viene disabilitata non appena il lavoratore perde la qualifica di dipendente. In presenza di



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Via Piana, 127 – Città – Rep. San Marino

lavoratori che abbiano perso il posto di lavoro e che risultino in mobilità, previa verifica delle liste di mobilità fatta in collaborazione con le organizzazioni sindacali e con l'Ufficio del Lavoro, il Fondo mantiene la tessera attiva.

16) Si fa rilevare che con un contributo fisso di € 1,80 un soggetto dipendente può accedere al servizio mensa tutti i giorni lavorativi. Somma decisamente marginale ai fini di una sua riparametrazione in base al reddito, che andrebbe a ledere i principi costitutivi del FSS, che già prevedono a carico del datore di lavoro versamenti in percentuale sul monte stipendi e salari corrisposto.

Il Presidente della Sezione P.A. Enti ed Aziende Pubblici

Marco Tura

Allegati: n° 3 Files contenenti il bilancio della Sezione Pubblica Amministrazione per gli esercizi 2011, 2012, 2013.

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI
Via Piana 127 San Marino – Città -

BILANCIO DI ESERCIZIO
AL 31.12.2011

Elaborato da Studio Rag. Renzo Giacobbi -Via Piana, 127 San Marino Città

REPUBBLICA DI SAN MARINO

FONDO SERVIZI SOCIALI

SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Via Piana 127 San Marino - Città -

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.11

ATTIVO		Anno 2011	%	Anno 2010
	Crediti v/soci per versamenti ancora dovuti	0		0
	Immobilizzazioni			
I	Immobilizzazioni immateriali	0		0
II	Immobilizzazioni materiali	0		0
III	Immobilizzazioni finanziarie	0		0
	TOTALE B	0		0
	Attivo Circolante			
	Rimanenze	0		0
	Crediti	3.328.263	27,76	2.605.005
	Attività finanziarie che non costituiscono immobiliz	0		0
IV	Disponibilità liquide	3.263.700	9,71	3.614.813
	TOTALE C	0		0
	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Attivo	6.591.963	5,98	6.219.818

PASSIVO		Anno 2011	%	Anno 2010
	Patrimonio Netto			
I	Capitale sociale	0		0
II	Riserve da sovrapprezzo delle azioni	0		0
III	Riserve di rivalutazione	0		0
IV	Riserve statutarie	0		0
V	Riserve per azioni proprie in portafoglio	0		0
VI	F.do disposizione assemblea	0		0
VII	Utili (perdite) portati a nuovo	0		0
VIII	Utile d'esercizio	318.547	80,94	176.053
IX	Avanzo Gestione Esercizi Precedenti	6.209.038		6.032.985
	TOTALE A	6.527.585	5,13	6.209.038
	Fondi per rischi e oneri	0		0
	Trattamento fine rapporto Lav. Sub.	0		0
	Debiti	64.378	497,20	10.780
	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Passivo	6.591.963	5,98	6.219.818

Il Presidente di Sezione
Venturini Giancarlo



Il Segretario di Sezione
Tura Marco



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI

**SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Via Piana 127 San Marino - Città -

CONTO ECONOMICO AL 31.12.11

	Anno 2011	%	Anno 2010
Valore della produzione			
1) Ricavi delle vendite e delle prest.ni	1.245.240	0,27	1.241.932
2) Variazioni delle rimanenze	0		0
3) Variazione dei lavori in corso su ord.	0		0
4) Increm.ti di immobilizz.per lavori int.	0		0
5) Altri ricavi e proventi	0		0
TOTALE A	1.245.240	0,27	1.241.932
Costi della Produzione			
6) per materie prime, sussidiarie	0		0
7) per servizi	1.002.497	-10,54	1.120.629
8) per il godimento di beni di terzi	0		0
9) per il personale	0		0
10) Ammortamenti e Svalutazioni	0		0
11) Variazioni delle rimanenze	0		0
12) accantonamenti per rischi	0		0
13) altri accantonamenti	0		0
14) Oneri diversi di gestione	0		0
TOTALE B	1.002.497	-10,54	1.120.629
Differenza (A - B)	242.743	100,11	121.303
Proventi e oneri finanziari (15+16-17)			
15) proventi da partecipazioni	0		0
16) altri proventi finanziari	76.055	38,21	55.029
17) Interessi ed altri oneri finanziari	251	-10,04	279
TOTALE C	75.804	38,45	54.750
Rettifiche di valore di att.finanz.			
18) Rivalutazioni	0		0
19) Svalutazioni	0		0
TOTALE D	0		0
Proventi e oneri straordinari			
20) proventi straordinari	0		0
21) oneri straordinari	0		0
TOTALE E	0		0
Risultato prima delle imposte (A-B + -C + -D + -E)	318.547	80,94	176.053
22) Imposte del reddito dell'esercizio	0		0
23) UTILE DELL'ESERCIZIO	318.547	80,94	176.053

Il Presidente di Sezione

Venturini Giancarlo

Il Segretario di Sezione

Tura Marco

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2011

Il Fondo Servizi Sociali è una associazione senza scopo di lucro che opera nel sociale. Le finalità consistono nella cooperazione per il miglioramento dei servizi sociali già esistenti e nell'elevazione professionale e culturale dei lavoratori, da attuarsi privilegiando forme di vita socializzata, fornendo agevolazioni nei consumi sociali quali i trasporti, le mense, nelle attività ricreative del tempo libero,

Il Fondo Servizi Sociali Sezione Pubblica Amministrazione, unitamente alla Sezione Industria, alla Sezione Commercio Cooperative e Servizi, e alla Sezione Artigiani, espleta in San Marino interventi di tipo sociale in favore dei lavoratori dipendenti della Repubblica e delle Aziende. Detta funzione viene espletata, dalle quattro Sezioni del Fondo Servizi Sociali, in proprio nonché attraverso la Gestione Unitaria. La Gestione Unitaria, gestione mense, rappresenta l'attività comune portata avanti unitamente, dalle quattro Sezioni del Fondo Servizi Sociali. I costi e gli oneri di questa gestione congiunta, sono posti a carico di ciascuna Sezione in misura direttamente proporzionale agli accessi al servizio mensa. La Gestione Unitaria gestisce un proprio conto spese entrate, redatto con le stesse norme del bilancio. Detto bilancio viene ripreso dalle singole Sezioni, sia per quanto riguarda la loro situazione debitoria e se ne registrano i costi di competenza. Detto bilancio è allegato al bilancio di ciascuna Sezione e ne fa integralmente parte. Il bilancio della Gestione Unitaria, in quanto allegato non si è ritenuto opportuno formalizzarlo secondo lo schema riclassificato, a mente della Legge 47/2006 e 46/2011.

La presente Nota Integrativa, redatta a norma dell'art. 82 legge 47/2006 integrata con le successive modifiche in particolar modo dalla legge del 24.02.2011 n. 46, risulta essere parte integrante del Bilancio e costituisce, insieme allo schema di Stato Patrimoniale e di Conto Economico, un unico documento inscindibile, così come stabilito dall'art. 74 legge 47/2006 e 46/2011.

In particolare essa ha la funzione di evidenziare informazioni utili a commentare, integrare, dettagliare i dati quantitativi esposti negli schemi di Bilancio, al fine di fornire al lettore dello stesso le notizie necessarie per avere una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria della società. Di seguito si procede seguendo il dispositivo e l'ordine numerico stabilito dall'art. 82 comma 1 delle citate leggi:

1) La situazione e l'andamento della Sezione nel suo complesso è in linea con gli andamenti degli esercizi passati. Nel corso dei dodici mesi di gestione, oggetto della presente nota integrativa, non si sono registrati fatti contabili, degni di essere evidenziati e riportati nella presente. L'andamento della gestione è estremamente positivo. La Sezione è patrimonialmente solida, i ricavi coprono i costi di esercizio consentendo interessanti valori di residuo attivo. La Sezione si finanzia interamente con i propri mezzi non ricorrendo in nessun modo al sistema creditizio. Le uniche esposizioni debitorie e creditorie sono quelle minime di funzionamento dell'attività nei confronti della Gestione Unitaria.

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2011

1) Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio: non ne vengono riscontrati.

2) L'evoluzione prevedibile della gestione per l'esercizio 2012: dovrebbe rispecchiare gli ultimi esercizi. L'andamento economico finanziario dovrebbe essere caratterizzato anche per il 2012 dalle entrate, attraverso le quote, a carico dello Stato, pari all'1.00% del monte salari e stipendi corrisposto ai lavoratori dipendenti, riscosse attraverso gli Istituti di credito preposti, che coprono integralmente i costi di esercizio. Finanziariamente la Sezione è autosufficiente, anzi i prospetti riportano significative disponibilità finanziaria attive.

3) Il presente Bilancio è stato redatto in conformità alle disposizioni vigenti dettate in particolare dalla legislazione attualmente in vigore, citate in premessa. In particolare gli schemi di Stato Patrimoniale e Conto Economico rispecchiano rispettivamente quelli previsti dagli art. 77, 78, 79, 85 della legge 47/2006 e 46/2011, mentre la Nota Integrativa è conforme al contenuto minimale previsto dall'art. 82 emendato delle leggi evidenziate. Lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico e le informazioni di natura contabile riportate in Nota Integrativa, che costituiscono il presente Bilancio sono conformi alle scritture contabili, dalle quali sono direttamente ottenute. La redazione del Bilancio è stata formulata, come evidenziato, in armonia con l'art. 85, in forma abbreviata. L'esposizione delle poste di Bilancio, negli appositi schemi, è stata riportata secondo lo schema di legge. Al fine di una migliore leggibilità, visto che il bilancio della Sezione è strumento di informazione per una platea estremamente vasta ed eterogenea, meglio sarebbe stata una redazione di bilancio limitata alle sole poste afferenti alla attività tipica, che vengono abitualmente movimentate nel corso degli esercizi. Si ritiene che il modo imperativo con cui l'articolo di legge impone lo schema di bilancio, non consenta deroghe alla legge, che diversamente avrebbe garantito ai terzi, in particolare agli iscritti, una lettura facilitata del bilancio, evitando termini più ricorrenti in aziende di produzione che in una associazione per la erogazione di servizi sociali.

4) I prospetti del Bilancio e della Nota Integrativa sono esposti in Euro, senza frazioni decimali; gli arrotondamenti sono stati effettuati secondo quanto indicato dall'art. 74 comma 7 della legge 47/2006 e 46/2011.

5) Il Bilancio è stato predisposto applicando i criteri di valutazione e nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli appositi della legge 47/2006 e 46/2011.

6) I criteri di valutazione rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della sezione ed il risultato economico conseguito.

7) La valutazione delle voci di Bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività della sezione, tenendo conto altresì della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo.

8) È seguito scrupolosamente il principio della prudenza e a Bilancio sono compresi

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2011

solo utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti successivamente alla chiusura.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della Sezione nei vari esercizi.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del Bilancio sono stati i seguenti.

Crediti: i crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo non è stato ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, in quanto vantati verso Aziende Sammarinesi.

Non abbiamo riscontrato crediti esigibili oltre l'esercizio successivo.

Ratei e risconti: nel corso degli esercizi si è operato in maniera tale per cui le scadenze dei costi o dei ricavi siano essi anticipati che posticipati, coincidano sempre con l'esercizio in cui sono pagati o riscossi.

Fondi rischi e oneri: non sono stati posti in essere fondi accesi ai rischi futuri. Dopo attenta analisi, nella continuità con gli esercizi passati, ormai svariati decenni, non se ne è intravista la necessità.

Debiti: non esistono situazioni debitorie

Ricavi: i ricavi sono imputati al Conto Economico al momento del loro effettivo pagamento.

Imposte: la Sezione non è soggetto passivo di imposte dirette.

Criteri di rettifica: non si sono rese necessarie scritture rettificative, in considerazione della articolazione vuoi dei costi che dei ricavi, così come per i pagamenti e le riscossioni.

Criteri di conversione dei valori espressi in valuta

Non sono presenti documenti contabili espressi in valori in valuta.

5) **Immobilizzazioni:** verranno trattate nell'esplicazione delle voci dello stato patrimoniale.

6) **Non Sono State Rilevate Poste Accese a Costi di Impianto ed Ampliamento e Costi di Ricerca di Sviluppo e di Pubblicità.**

7) **Variazioni intervenute nella consistenza dell'attivo e del passivo:** verranno trattate nell'esplicitazione dello stato patrimoniale

**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2011

metodi di valutazione

crediti sono iscritti al loro valore nominale, secondo il presunto valore di realizzo. I crediti verso le banche associati ai depositi o ai conti correnti presso gli istituti di credito sono stati iscritti in Bilancio in base al valore di presumibile realizzazione.

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Ratei e risconti attivi: I ratei e i risconti non sono stati rilevato in quanto tutte le scadenze sia di costi e ricavi, siano essi con pagamento anticipato che posticipato, sono stati fatte coincidere con l'ano solare.

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Non si riscontrano dipendenti a carico della Sezione.

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

In seguito si passa ad illustrare la situazione patrimoniale e il conto economico:

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Si riprendono le singole poste di bilancio esposte nel riquadro della situazione patrimoniale con la specifica delle voci che compongono la posta e in calce alla articolazione della posta vengono dati tutti i chiarimenti sulle singole voci che compongono la posta.

ATTIVO		Anno 2011	%	Anno 2010
○	Attivo Circolante			
■	Crediti	3.328.263	27,76	2.605.005

		2011		2010	
○	CREDITI				
■	Contribuenti	€ 3.328.263	27,76%	€ 2.605.005	

**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2011

ATTIVO		Anno 2011	%	Anno 2010
C	Attivo Circolante			
IV	Disponibilità liquide	3.263.700	-9,71	3.614.813

DISPONIBILITA' LIQUIDE		2011		2010	
B1	Cassa di Risparmio	€ 110.213	101,59%	€ 54.673	
B2	Banca San Marino	€ 1.152.741	-0,57%	€ 1.159.334	
B3	Banca Agricola Comm.le	€ 746	7,44%	€ 806	
B4	P.c.t. Banca di San Marino	€ 2.000.000	-16,67%	€ 2.400.000	
TOTALE		€ 3.263.700		€ 3.614.813	

PASSIVO

PASSIVO		Anno 2011	%	Anno 2010
A)	Patrimonio Netto			
I	Avanzo Gestione Esercizi Precedenti	6.209.038	2,92	6.032.985

Patrimonio netto

Variazioni di consistenza

PATRIMONIO NETTO			
Descrizione voce	Anno in corso	Variazioni	Anno prec.
Saldo esercizi precedenti	6.209.038	176.053	6.032.985
Avanzo di gestione anno corrente	318.547		
Totale	6.527.585		

La variazione intervenuta nel corso dell'esercizio, consiste nel passaggio a saldo esercizi precedenti dell'importo relativo all'avanzo di gestione dell'esercizio 2010.

PASSIVO		Anno 2011	%	Anno 2010
D)	Debiti	64.378	497,20	10.780

**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2011

Debiti

Variazioni di consistenza

D - DEBITI			
Descrizione voce	Anno in corso	Variazioni	Anno prec.
F.S.S. Gestione Unitaria	64.378	497,20%	10.780
TOTALE	64.378		10.780

L'importo è relativo al residuo dovuto dalla Sezione alla gestione delle mense.

CONTO ECONOMICO

A. VALORE DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.2011		31.12.2010
Ricavi delle vendite	1.245.240	0,27%	1.241.932
Totale valore della produzione	1.245.240		1.241.932

A.1 RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI

I ricavi delle vendite e delle prestazioni sono pari a € 1.245.240, sono riferiti alle quote pari all'1% a carico dei contribuenti della sezione Pubblica Amministrazione.

B. COSTI DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.2011		31.12.2010
Servizi	1.002.497	-10,54%	1.120.629
Totale costo della produzione	1.002.497		1.120.629

B.7 COSTI PER SERVIZI

La voce pari a euro 1.002.497, comprende i costi di seguito specificati:

Descrizione	31.12.2011		31.12.2010
Costo mense Interaziendali	564.639	0,60%	561.248
Refezione Elementare	83.158	3,38%	80.437
Refezione infanzia	60.490	-4,06%	63.048
Interventi asilo nido	40.681	-3,49%	42.151
Formazione Professionale	15.000	328,33%	3.502
Interventi prima casa	233.429	-7,90%	253.457
Emolumento Sindaci	2.000	0,00%	2.000
Rimb.spese membri cda	3.100	-79,61%	15.200
Spese terminale tavolucci	0	-100,00%	99.586
Totale costo per servizi	1.002.497		1.120.629

**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2011

C. PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

Descrizione	31.12.2011		31.12.2010
Altri proventi finanziari	76.055	38,21%	55.029
Interessi ed altri oneri finanziari	<u>251</u>	-10,04%	<u>279</u>
Totale	75.804		54.750

In particolare, la composizione dei Proventi e degli Oneri Finanziari è riportata nelle seguenti tabelle:

Proventi Finanziari	31.12.2011		31.12.2010
Sopravvenienze attive	0	-100,00%	835
Interessi attivi di c/corrente	<u>76.055</u>	40,34%	<u>54.194</u>
Totale	76.055		55.029

Oneri Finanziari	31.12.2011		31.12.2010
Oneri e commissioni bancarie	<u>251</u>	-10,04%	<u>279</u>
Totale	251		279

Imposte e tasse dell'esercizio

Alla data del 31.12.2011, la voce imposte d'esercizio risulta così determinata:

Descrizione	31.12.2011	31.12.2010
Utile d'esercizio lordo	318.547	176.053
La Sezione non è soggetto passivo di imposte dirette.	<u>0</u>	<u>0</u>
Utile netto d'esercizio	318.547	176.053

La presente nota integrativa viene chiusa e conclusa ritenendo di avere esaurito ogni e qualsivoglia chiarimento e o quesito posto e proposto dalla attuale normativa.

Il Presidente di Sezione
Venturini Giancarlo

Il Segretario di Sezione
Tura Marco

**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Relazione del Collegio Sindacale

Bilancio esercizio 2011

Il Collegio Sindacale, composto dal Sig. Tonino Ceccoli e dal sig. Luigi Forcellini, in adempimento al proprio mandato, nel corso dell'esercizio 2011, ha attentamente vigilato sulla conduzione della gestione economica della Sezione, anche, con sopralluoghi e verifiche presso la sede sociale, evidenziando agli amministratori suggerimenti e indicazioni.

Nel corso dell'esercizio, sono state attentamente esaminate le scritture contabili, verificando a campione la relativa documentazione di supporto, nonché la corretta esecuzione dei pagamenti verso i pubblici uffici, i dipendenti, i collaboratori, i terzi in genere, riscontrando la massima regolarità nella esecuzione di tutti gli adempimenti amministrativi.

L'intera gestione amministrativa è stata portata avanti con oculatezza e parsimonia.

Il Collegio sindacale, dopo aver ricevuto il progetto di bilancio entro i termini di legge, ha attentamente esaminato le poste dell'attivo e del passivo dello stato patrimoniale, nonché i componenti positivi e negativi del conto economico, raffrontando le poste, anche con quanto riportato nella nota integrativa, formulata a norma della legge 47/2006 e 46/2011.

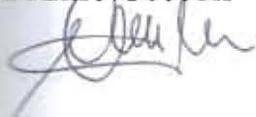
Il collegio sindacale, ha altresì attentamente esaminato il Bilancio della Gestione Unitaria, che allegato al bilancio della Sezione ne fa integrale parte in misura proporzionale agli accessi al servizio mensa.

Il risultato economico della gestione presenta un utile di esercizio di € 318.547,15 andrà ad incrementare il patrimonio sociale della Sezione come nei trascorsi esercizi.

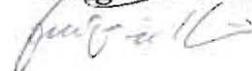
Il collegio sindacale verificata la rispondenza del bilancio con i principi contabili correnti e il rispetto della normativa vigente nella redazione e formulazione dello stesso, sottoscrive il bilancio chiuso al 31.12.2011 ed invita gli organismi previsti dalle vigenti norme, ad approvarlo così come è stato formulato, in tutte le sue parti e componenti, nessuna esclusa.

I Sindaci Revisori di Sezione

Tonino Ceccoli



Luigi Forcellini



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Via Piana 127 San Marino - Città -

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2011

ATTIVO		Anno 2011	%	Anno 2010
A)	Crediti v/soci per versamenti ancora dovuti	0		0
B)	Immobilizzazioni			
I	Immobilizzazioni immateriali	0		0
II	Immobilizzazioni materiali	0		0
III	Immobilizzazioni finanziarie	0		0
	TOTALE B	0		0
C)	Attivo Circolante			
I	Rimanenze	0		0
II	Crediti	94.400	370,42	20.067
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobiliz	0		0
IV	Disponibilità liquide	612.113	112,48	288.078
	TOTALE C	0		0
D)	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Attivo	706.513	129,28	308.145

PASSIVO		Anno 2011	%	Anno 2010
A)	Patrimonio Netto			
I	Capitale sociale	0		0
II	Riserve da sovrapprezzo delle azioni	0		0
III	Riserve di rivalutazione	0		0
IV	Riserve statutarie	0		0
V	Riserve per azioni proprie in portafoglio	0		0
VI	F.do disposizione assemblea	0		0
VII	Utili (perdite) portati a nuovo	0		0
VIII	Utile d'esercizio	0		0
	TOTALE A	0		0
B)	Fondi per rischi e oneri	0		0
C)	Trattamento fine rapporto Lav. Sub.	0		0
D)	Debiti	706.513	129,28	308.145
E)	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Passivo	706.513	129,28	308.145

IL PRESIDENTE GENERALE
VENTURINI GIAN CARLO

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Via Piana 127 San Marino - Città -

CONTO ECONOMICO AL 31.12.2011

	Anno 2011	%	Anno 2010
Valore della produzione			
1) Ricavi delle vendite e delle prest.ni	2.292.145	-9,15	2.522.980
2) Variazioni delle rimanenze	0		0
3) Variazione dei lavori in corso su ord.	0		0
4) Increm.ti di immobilizz.per lavori int.	0		0
5) Altri ricavi e proventi	0		0
TOTALE A	2.292.145	-9,15	2.522.980
Costi della Produzione			
6) per materie prime, sussidiarie	0		0
7) per servizi	2.292.145	-9,15	2.522.980
8) per il godimento di beni di terzi	0		0
9) per il personale	0		0
10) Ammortamenti e Svalutazioni	0		0
11) Variazioni delle rimanenze	0		0
12) accantonamenti per rischi	0		0
13) altri accantonamenti	0		0
14) Oneri diversi di gestione	0		0
TOTALE B	2.292.145	-9,15	2.522.980
Differenza (A - B)	-		-
Proventi e oneri finanziari (15+16-17)			
15) proventi da partecipazioni	0		0
16) altri proventi finanziari	0		0
17) Interessi ed altri oneri finanziari	0		0
TOTALE C	0		0
Rettifiche di valore di att.finanz.			
18) Rivalutazioni	0		0
19) Svalutazioni	0		0
TOTALE D	0		0
Proventi e oneri straordinari			
20) proventi straordinari	0		0
21) oneri straordinari	0		0
TOTALE E	0		0
Risultato prima delle imposte	-		-
(A-B + -C + -D + -E)			
22) Imposte del reddito dell'esercizio	0		0
23) UTILE DELL'ESERCIZIO	-		-

IL PRESIDENTE GENERALE
VENTURINI GIAN CARLO



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

BILANCIO DI ESERCIZIO 2011

RELAZIONE DEL PRESIDENTE GENERALE

La gestione unitaria del Fondo Servizi Sociali attraverso la figura del Presidente Generale gestisce, a norma di Statuto, le attività comuni alle quattro sezioni del Fondo. Più precisamente Sezione Pubblica Amministrazione Enti ed Aziende pubblici, Sezione Industria, Sezione Artigiani, Sezione Commercio Servizi Cooperative.

Dalla costituzione nel 1983 ad oggi, l'unica attività comune alle quattro sezioni è costituita dalla gestione delle sette mense interaziendali dislocate sul Territorio della Repubblica. Alla gestione unitaria fa capo altresì l'amministrazione delle quattro sezioni e della Gestione Unitaria, affidata ad un responsabile amministrativo.

La gestione del servizio mensa è stata a suo tempo appaltata alla ditta Camst, l'amministrazione della Gestione Unitaria e delle quattro sezioni è stata conferita al ragioniere commercialista Renzo Giacobbi, attraverso il suo studio commerciale, in qualità di Responsabile Amministrativo.

In quanto al servizio mensa appaltato a Camst, il Fondo Servizi Sociali mette a disposizione del gestore i locali, dati in concessione al Fondo dallo Stato, tutte le attrezzature acquistate dal Fondo, la manutenzione straordinaria delle attrezzature stesse acquistate dal Fondo, la gestione degli accessi attraverso la struttura amministrativa del Fondo. Nel corso del 2011 il costo pasto corrisposto a Camst è stato di € 3,80 a pasto, oltre agli extra, quali vino acqua frutta dolci. Il costo di € 3,80, primo piatto secondo contorno e pane, attualmente è ripartito fra il Fondo ed i Lavoratori. A carico del Fondo compete la quota fissa di € 2,20 a pasto; a carico dei Dipendenti compete il contributo di € 1,60 più gli extra.

In quanto all'amministrazione affidata al Rag. Renzo Giacobbi, lo stesso esplica il suo mandato mettendo a disposizione la propria professionalità ed i propri dipendenti, mentre tutti i consumi sono direttamente a carico del Fondo Servizi Sociali.

Per quanto attiene il Servizio mensa lo Studio provvede alla gestione di tutte le tessere di accesso al servizio. Con apposito programma le tessere vengono caricate negli archivi, abilitate ed imputate a ciascuna sezione secondo il settore di appartenenza del dipendente beneficiario. Il sistema

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

collegato in rete con i terminali mensa aggiorna, tutte le sere, l'archivio degli utenti aventi diritto e scarica le presenze giornaliere alle mense suddivise per sezione, in maniera che a fine anno a ciascuna sezione vengano addebitati i costi in relazione alle presenze dei dipendenti del settore. In possesso dei tabulati dei dipendenti della Repubblica, forniti dai competenti Uffici pubblici, lo Studio provvede all'aggiornamento dei propri archivi disabilitando le tessere degli utenti non più dipendenti o modificandone la Sezione di appartenenza se hanno cambiato lavoro e settore.

Per quanto attiene la gestione delle Sezioni il Rag. Giacobbi si occupa della gestione di tutte le entrate delle quattro Sezioni. Registrazione giornaliera dei versamenti mensili delle quote, effettuati da tutte le aziende sammarinesi. Gestione dei conseguenti rapporti bancari connessi e conseguenti ai versamenti. Verifica annuale, con il tabulato del monte salari e stipendi fornito dall'Iss, della coerenza dei versamenti. Recupero dei crediti morosi. Rapporti con i legali per le situazioni non diversamente recuperabili. Gestione dei rapporti con il gestore delle mense. Gestione della manutenzione straordinaria e rinnovo delle attrezzature delle mense. Gestione dei pagamenti relativi alle mense ad ogni fine mese, Gestione delle pratiche per il rimborso prima casa, asilo nido, interventi in favore delle aziende, tenuta rapporti con gli stessi. Complessivamente oltre 2.500 beneficiari. Gestione di tutti i rapporti amministrativi in genere con Pubblica Amministrazione e privati al fine di garantire una gestione totale. Il finanziamento della Gestione Unitaria viene fatto in corso di anno con la corresponsione da parte delle Sezioni del Fondo di acconti, tali da avere sempre a disposizione della Presidenza Generale le adeguate disponibilità, sul conto corrente bancario, per i pagamenti di fine mese.

A fine esercizio vengono riepilogati ed evidenziati tutti i costi di esercizio nel conto economico. Raccolti tutti i dati relativi agli accessi al servizio mensa suddivisi per sezione. Tutti i costi sostenuti in corso d'anno vengono poi ripartiti secondo gli accessi al servizio mensa. I costi così determinati e suddivisi, vengono imputati a ciascuna sezione e riepilogati in relazione agli acconti. In questo modo il conto economico chiuderà sempre in pareggio.

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

Con il Centro di Formazione Professionale, il Fondo ha sottoscritto una convenzione nel 1986, successivamente sempre rinnovata, che consente ai Corsisti del Centro di accedere al servizio mensa alle condizioni degli utenti aventi diritto. Le tessere mensa sono archiviate sul programma mensa, con apposito codice identificativo, così da evidenziarne gli accessi. Il relativo costo evidenziato a fine anno, viene ripartito al cinquanta per cento a carico del Centro di formazione professionale e al 50% a carico delle sezioni del Fondo. Le sezioni del Fondo si ripartiscono detto costo in quanto al 50% Sezione Industria, 30% Pubblica Amministrazione, 15% Commercio Servizi, 5% Artigiani.

Il Fondo, nella persona del presidente generale pro tempore, in occasione dell'apertura del terminale mensa di Città, concordò verbalmente, una convenzione con l'ITI in virtù della quale tutti gli studenti potevano e possono accedere al servizio mensa di Città con apposito buono pasto a carico dell'utente nella misura del 50% ed a carico della Sezione P.A. per il restante 50%. L'accordo con l'ITI nonché la suddivisione dei costi a carico esclusivo della Sezione P.A. per il 50% non corrisposto dagli studenti, furono convenuti in quanto i locali mensa erano locali destinati alla mensa dell'Istituto.

**NOTE ESPLICATIVE DELLE VOCI DELLO STATO
PATRIMONIALE**

7) Variazioni intervenute nella consistenza dell'attivo e del passivo:
C) ATTIVO CIRCOLANTE

II CREDITI ESIGIBILE NELL'ESERCIZIO SUCCESSIVO	Anno in corso	Variazioni %	Anno prec.
II - Sezione Artigiani	26.083	760,83%	3.030
II - Sezione Pubblica Amm.	64.378	497,20%	10.780
II - Pasti C.F.P.	3.938	37,06%	6.257
II - Sezione Industria		-	
II - Sezione Commercio		-	
	94.400	370,42%	20.067
IV DISPONIBILITA' LIQUIDE			
IV Cassa di Risparmio c/c	612.113	112,48%	288.078

I crediti sono la differenza fra gli acconti versati nell'esercizio dalle

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

Sezioni e l'addebito dei costi di esercizio effettuati a fine anno, che le sezioni verseranno già a gennaio 2012. L'articolazione viene meglio evidenziata ed illustrata, nella successiva esposizione del conto economico. Il saldo Cassa di Risparmio rappresenta l'esatta entità presente sul conto corrente al 31.12.2011.

D) DEBITI

Descrizione voce	Anno in corso	Variazioni	Anno prec.
Sezione Industria	309.721	122,71%	139.066
Sezione Commercio	105.238	132,29%	45.304
Fornitori	288.594	144,13%	118.215
Tributario c/imposta importazioni	2.960	-46,76%	5.560
TOTALE	706.513	129,28%	308.145

I debiti sono la differenza fra gli acconti versati nell'esercizio dalle Sezioni e l'addebito dei costi di esercizio effettuati a fine anno, gli importi rimarranno nelle casse della gestione unitaria e contabilizzati quali acconti nel prossimo esercizio; anche in questo caso si rimanda l'articolazione a quanto esposto nella diesamina del conto economico.

La posta Fornitori rappresenta l'entità che a fine anno la Gestione Unitaria deve ancora corrispondere ai propri fornitori, che verrà saldata ai primi del 2012.

SITUAZIONE FORNITORI AL 31.12.2011

C.A.M.S.T.	<u>288.593,80</u>
Totale	288.593,80

La posta aperta verso l'ufficio Tributario rappresenta l'importo per imposta sulle importazioni maturata in seguito alla presentazione della distinta e non ancora pagata perché non lavorata al 31.12.11 dal Tributario.

NOTE ESPLICATIVE DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO

A VALORE DELLA PRODUZIONE

A I RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI

La variazione dei ricavi e delle prestazioni rispetto all'esercizio precedente è così evidenziata:

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

Descrizione	31.12.2011		31.12.2010
Sezione Industria	1.508.325	-10,18%	1.679.354
Sezione Pubblica Amm.ne	552.880	0,48%	550.250
Sezione Artigiani	22.856	-17,60%	27.738
Sezione Commercio	189.630	-22,28%	244.004
CFP	7.876	-37,06%	12.513
ITI	10.578	15,97%	9.121
Totale ricavi e proventi	2.292.145		2.522.980

I ricavi delle vendite e delle prestazioni sono pari a € 2.292.145, sono riferiti alle quote a carico delle quattro Sezioni del Fondo Servizi Sociali ripartite in base al consumo dei pasti di ciascuna sezione.

B. COSTI DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.2011		31.12.2010
Servizi	2.292.145	-9,15%	2.522.980
Totale costo della produzione	2.292.145		2.522.980

Di seguito è riportata la composizione delle voci del costo della produzione:

B 7 COSTI PER SERVIZI

Descrizione	31.12.2011		31.12.2010
Fornitura pasti	1.864.107	-0,91%	1.881.196
Manutenzioni.	115.068	-15,77%	136.607
Attrezzature Impianti	104.312	-63,09%	282.625
Imposta importazioni	16.999	-51,21%	34.843
Rappresentanza	1.315	-28,22%	1.832
Controllo accessi	25.000	-0,64%	25.160
Spese amministrative	150.000	0,00%	150.000
Spese Tipografiche	1.377	257,66%	385
Rimb. Spese Presidenza	6.760	8,33%	6.240
Spese Postali	3.082	-24,68%	4.092
Imposta Servizi "Legge 22 del 12.10"	4.125	100%	0
Totale costi per servizi	2.292.145	-9,15%	2.522.980

Fornitura pasti rappresenta il costo per i pasti corrisposto a Camst nel corso dell'esercizio 2011.

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

Manutenzioni: rappresenta il costo sostenuto per le manutenzioni straordinarie necessarie alle attrezzature e agli impianti idrico sanitari ed elettrici dei locali dei sette terminali mensa.

Attrezzature e Impianti: rappresenta il costo sostenuto per il cambio delle attrezzature e per il rifacimento a norma di quanto mancante agli impianti idrico sanitari ed elettrici. Si evidenzia l'importante messa a norma, secondo le ultime leggi, degli impianti del gas ed elettrici di tutti e sette i terminali, con rilascio di apposita certificazione prevista dalle vigenti norme, a cura della Gattei Impianti per il gas e della Laser Srl per gli impianti elettrici.

Imposta importazioni: è il costo sostenuto sull'acquisto dei macchinari presso la ditta G. Guidomei.

Rappresentanza: è il costo della cena conviviale annua dei quattro consigli di amministrazione del Fondo.

Controllo accessi: è il costo dello Studio Giacobbi per la gestione delle tessere e del sistema di rilevazione delle presenze ai terminali mensa nel suo complesso.

Spese Amministrative: rappresenta il costo per la complessiva gestione del Fondo corrisposto al rag. Giacobbi come già esposto in premessa.

Spese tipografiche: è il costo delle sole buste per la spedizione tessere prima casa asili nido interventi alle aziende e corrispondenza in genere.

Spese della Presidenza: è il compenso deliberato quale rimborso spese alla presidenza generale del Fondo

Spese postali: rappresenta il costo delle spese sostenute per la spedizione tessere, prima casa, asili nido, interventi alle aziende, solleciti e recupero crediti contribuenti, corrispondenza in genere.

I pasti consumati nel corso dell'esercizio suddivisi per mensa e per sezione risultano così articolati:

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

CONSUMO MENSILE PASTI 2011

	IND.	P.A.	ART.	COMM.	F.P.	ITI	TOTALI
Gennaio	40697	15001	598	5282	309	354	62241
Febbraio	50292	16618	871	6000	364	398	74543
Marzo	53429	18045	815	6655	311	283	79538
Aprile	47371	16543	792	6152	300	327	71485
Maggio	52632	19544	796	6685	291	398	80346
Giugno	51245	16382	788	6531	217	237	75400
Luglio	45274	17035	766	5741	170	39	69025
Agosto	27662	13462	396	4965	117	86	46688
Settembre	52904	18685	771	6528	191	201	79280
Ottobre	50211	20533	756	5955	281	573	78309
Novembre	49964	19617	798	5424	239	605	76647
Dicembre	36543	13153	312	4263	125	414	54810
TOT. 2011	558.224	204.618	8.459	70.181	2.915	3.915	848.312
TOT. 2010	570.001	186.764	9.145	82.819	4.247	3.096	856.342
differenza	-11.777	17.854	-686	-12.638	-1.332	819	-8.030
percentuale	-2.07%	+9.56%	-7.51%	-15.26%	-31.37%	+26.46%	-0.94%
incidenza percentuale	2010	Quota %		2011	Quota %		
INDUSTRIA	570.001	66,57		558.224	65,80		
P.A.	186.764	21,81		204.618	24,12		
ARTIGIANI	9.415	1,09		8.459	1,00		
COMMERCIO	82.819	9,67		70.181	8,28		
FORM.PROF.	4.247	0,50		2.915	0,34		
ITI	3.096	0,36		3.915	0,46		
TOTALE	856.342	100%		848.312	100%		

Il complessivo costo sostenuto nel corso dell'Esercizio 2011 adeguatamente ripartito fra le Sezioni secondo l'articolazione delle presenze è risultato essere il seguente:

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

RIPARTIZIONE SPESE AL 31.12.2011

2.292.145,31:848.312=2,70200741 (costo pasto senza ammortamenti e locazione)

2,70200741	X	558.224	=	1.508.325,39	(65,80 %)	Competenze Sez. Ind.
2,70200741	X	204.618	=	552.879,35	(24,12 %)	Competenze Sez. P.A.
2,70200741	X	8.459	=	22.856,28	(1,00 %)	Competenze Sez. Art.
2,70200741	X	70.181	=	189.629,58	(8,28 %)	Competenze Sez. Comm.
2,70200741	X	2.915	=	7.876,35	(0,34 %)	Competenze C.F.P.
2,70200741	X	3.915	=	10.578,36	(0,46 %)	Competenze ITI (PA)
				2.292.145,31		

Con l'addebito dei costi di pertinenza la situazione contabile delle sezioni risulta così articolata:

SEZIONI DIPENDENTI DA AZIENDE INDUSTRIALI

Residuo credito anno 2011		139.065,92
I° Acconto Gennaio		140.000,00
II° Acconto Febbraio		140.000,00
III° Acconto Marzo		140.000,00
IV° Acconto Aprile		140.000,00
V° Acconto Maggio		140.000,00
VI° Acconto Giugno		140.000,00
VII° Acconto Luglio		140.000,00
VIII° Acconto Agosto		140.000,00
IX° Acconto Settembre		140.000,00
X° Acconto Ottobre		140.000,00
XI° Acconto Novembre		140.000,00
XII° Acconto Dicembre		140.000,00
Addebito costo mense 2011	1.508.325,39	
Addebito costo C.F.P. 2011	1.969,10	
Accredito interessi 2011 su c/c 4474		949,52
Totali	1.510.294,49	1.820.015,44
Residuo credito anno 2011	<u>309.720,95</u>	

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

SEZIONI DIPENDENTI DELLA P.A. ENTI

Residuo debito anno 2010	10.780,29	
Conguaglio anno 2010		10.780,30
Acconto 2011		500.000,00
Accredito interessi su c/c 4474		260,99
Addebito costo mense 2011	552.879,35	
Addebito pasti ITI 2011	10.578,36	
Addebito pasti CFP 2011	<u>1.181,45</u>	
	575.419,45	511.041,29
Residuo debito anno 2011		64.378,16

SEZIONI DIPENDENTI DA AZIENDE ARTIGIANE

Residuo debito anno 2010	3.030,30	
Acconto		0
Accredito interessi su c/c 4474		0
Addebito costo mense 2011	22.856,28	
Addebito pasti C.F.P. 2011	<u>196,91</u>	
Totali	26.083,49	0
Residuo debito anno 2011		26.083,49

SEZIONI DIPENDENTI COMMERCIO SERVIZI COOPERATIVE

Residuo credito anno 2010		45.304,41
Saldo anno 2010		
Acconto 2011		250.000,00
Addebito costo mense 2011	189.629,58	
Addebito pasti C.F.P. 2011	590,72	
Accredito interessi su c/c 4474		154,14
TOTALI	<u>190.220,30</u>	295.458,55
Residuo credito anno 2011	105.238,25	

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

Residuo debito anno 2010	6.256,32	
Saldo 2010		6.256,32
Addebito costo mense 2011	7.876,35	
Storno a Sezioni 50% costo		3.938,17
TOTALI	14.132,67	10.194,49
Residuo debito anno 2011		3.938,18

Conclusioni

Come si può evincere dalla esposizione, siamo in presenza di un vero e proprio conto spese ripartito fra le quattro Sezioni, senza residui economici attivi o passivi. Si tratta di quanto effettivamente speso per cassa nel corso dell'esercizio senza necessità di dovere determinare accantonamenti, ratei, risconti o stime. Per questa ragione sin dall'apertura della presente relazione del presidente generale/nota integrativa non sono stati evidenziati criteri e principi contabili applicati. I costi sono stati esposti al valore nominale e così ripartiti senza rettifica alcuna.

Il bilancio nella sua interezza è stato sottoposto alla revisione dei sindaci delle quattro Sezioni del Fondo, che hanno espresso il loro parere in apposito documento sottoscritto.

Il Presidente Generale del Fondo Servizi Sociali

Dott. Venturini Giancarlo



REPUBBLICA DI SAN MARINO

FONDO SERVIZI SOCIALI

GESTIONE UNITARIA

Via Piana, 127 San Marino Città Tel. 0549-992256

RELAZIONE AL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31.12.2011

Presso la Sede provvisoria del Fondo Servizi Sociali si sono presentati in tempi successivi per l'annuale revisione del bilancio i Sigg. Sindaci Revisori:

Giardinieri Gian Luigi e Ercolani Edgardo per la Sezione Commercio Servizi e Cooperative, Forcellini Luigi e Ceccoli Tonino per la Sezione Pubblica Amministrazione Enti ed Aziende Pubblici, Menicucci Romina e Giardi Maurizio per la Sezione, Industria Nicolini Luciano per la Sezione Artigiani, il sindaco di questa Sezione Antonio Cellarosi, è venuto meno negli ultimi giorni di dicembre.

I signori Sindaci Revisori dopo aver esaminato la documentazione esibita e le relative scritture contabili, ritengono la situazione economica e la situazione patrimoniale l'esatta risultanza della documentazione a loro esibita e da loro esaminata. Il conto economico che chiude in pareggio, evidenzia un totale di costi sostenuti nell'esercizio pari a € 2.292.145,31. I ricavi risultano essere esattamente dello stesso importo dei costi, 2.292.145,31 in quanto il complesso dei costi viene interamente ripartito prima della chiusura fra le quattro Sezioni, sulla scorta dei pasti consumati. Lo stato patrimoniale presenta un totale attivo di € 706.513 articolato in quanto a € 94.400,00 per crediti da esigere nei confronti delle Sezioni e € 612.113,00 per disponibilità liquide, saldo Banca. Il totale passivo ammonta a € 706.513 relativo al debito verso le Sezioni per residuo anticipi 2011 e debito verso Fornitori.

Si invitano le quattro Sezioni del Fondo Servizi Sociali, a far proprio il predetto bilancio, facendosi carico ciascuna per quanto di pertinenza e ad esse riconducibile.

I Sindaci Revisori Sezione Commercio Servizi Cooperative

Giardinieri Gian Luigi

Ercolani Edgardo

I Sindaci revisori della Sezione Pubblica Amministrazione

Forcellini Luigi

Ceccoli Tonino

I Sindaci revisori della Sezione Artigiani

Nicolini Luciano

I sindaci revisori della Sezione Industria

Menicucci Romina

Giardi Maurizio



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI
Via Piana 127 San Marino – Città -

BILANCIO DI ESERCIZIO
AL 31.12.2012

Elaborato da Studio Rag. Renzo Giacobbi -Via Piana, 127 San Marino Città

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Via Piana 127 San Marino - Città -

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.12

ATTIVO		Anno 2012	%	Anno 2011
A)	Crediti v/soci per versamenti ancora dovuti	0		0
B)	Immobilizzazioni			
I	Immobilizzazioni immateriali	0		0
II	Immobilizzazioni materiali	0		0
III	Immobilizzazioni finanziarie	0		0
	TOTALE B	0		0
C)	Attivo Circolante			
I	Rimanenze	0		0
II	Crediti	4.021.059	20,82	3.328.263
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobiliz	0		0
IV	Disponibilità liquide	2.821.625	13,55	3.263.700
	TOTALE C	0		0
D)	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Attivo	6.842.684	3,80	6.591.963

PASSIVO		Anno 2012	%	Anno 2011
A)	Patrimonio Netto			
I	Capitale sociale	0		0
II	Riserve da sovrapprezzo delle azioni	0		0
III	Riserve di rivalutazione	0		0
IV	Riserve statutarie	0		0
V	Riserve per azioni proprie in portafoglio	0		0
VI	F.do disposizione assemblea	0		0
VII	Utili (perdite) portati a nuovo	0		0
VIII	Utile d'esercizio	284.236	10,77	318.547
IX	Avanzo Gestione Esercizi Precedenti	6.527.586	5,13	6.209.038
	TOTALE A	6.811.822	4,35	6.527.585
B)	Fondi per rischi e oneri	0		0
C)	Trattamento fine rapporto Lav. Sub.	0		0
D)	Debiti	30.862	52,06	64.378
E)	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Passivo	6.842.684	3,80	6.591.963

Il Presidente di Sezione
Venturini Giancarlo



Il Segretario di Sezione
Tura Marco



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI

**SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Via Piana 127 San Marino - Città -
CONTO ECONOMICO AL 31.12.12

		Anno 2012	%	Anno 2011
A)	Valore della produzione			
	1) Ricavi delle vendite e delle prest.ni	1.235.733	-0,76	1.245.240
	2) Variazioni delle rimanenze	0		0
	3) Variazione dei lavori in corso su ord.	0		0
	4) Increm.ti di immobilizz.per lavori int.	0		0
	5) Altri ricavi e proventi	0		0
	TOTALE A	1.235.733	-0,76	1.245.240
B)	Costi della Produzione			
	6) per materie prime, sussidiarie	0		0
	7) per servizi	1.025.463	2,29	1.002.497
	8) per il godimento di beni di terzi	0		0
	9) per il personale	0		0
	10) Ammortamenti e Svalutazioni	0		0
	11) Variazioni delle rimanenze	0		0
	12) accantonamenti per rischi	0		0
	13) altri accantonamenti	0		0
	14) Oneri diversi di gestione	0		0
	TOTALE B	1.025.463	2,29	1.002.497
	Differenza (A - B)	210.270	-13,38	242.743
C)	Proventi e oneri finanziari (15+16-17)			
	15) proventi da partecipazioni	0		0
	16) altri proventi finanziari	74.166	-2,48	76.055
	17) Interessi ed altri oneri finanziari	200	-20,32	251
	TOTALE C	73.966	-2,42	75.804
D)	Rettifiche di valore di att.finanz.			
	18) Rivalutazioni	0		0
	19) Svalutazioni	0		0
	TOTALE D	0		0
E)	Proventi e oneri straordinari			
	20) proventi straordinari	0		0
	21) oneri straordinari	0		0
	TOTALE E	0		0
	Risultato prima delle imposte (A-B + -C + -D + -E)	284.236	-10,77	318.547
	22) Imposte del reddito dell'esercizio	0		0
	23) UTILE DELL'ESERCIZIO	284.236	-10,77	318.547

Il Presidente di Sezione
 Venturini Giancarlo



Il Segretario di Sezione
 Tura Marco



FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2012

Il Fondo Servizi Sociali è una associazione senza scopo di lucro che opera nel sociale. Le finalità consistono nella cooperazione per il miglioramento dei servizi sociali già esistenti e nell'elevazione professionale e culturale dei lavoratori, da attuarsi privilegiando forme di vita socializzata, fornendo agevolazioni nei consumi sociali quali i trasporti, le mense, nelle attività ricreative del tempo libero,

Il Fondo Servizi Sociali Sezione Pubblica Amministrazione, unitamente alla Sezione Industria, alla Sezione Commercio Cooperative e Servizi, e alla Sezione Artigiani, espleta in San Marino interventi di tipo sociale in favore dei lavoratori dipendenti della Repubblica e delle Aziende. Detta funzione viene espletata, dalle quattro Sezioni del Fondo Servizi Sociali, in proprio nonché attraverso la Gestione Unitaria. La Gestione Unitaria, gestione mense, rappresenta l'attività comune portata avanti unitamente, dalle quattro Sezioni del Fondo Servizi Sociali. I costi e gli oneri di questa gestione congiunta, sono posti a carico di ciascuna Sezione in misura direttamente proporzionale agli accessi al servizio mensa. La Gestione Unitaria gestisce un proprio conto spese entrate, redatto con le stesse norme del bilancio. Detto bilancio viene ripreso dalle singole Sezioni, sia per quanto riguarda la loro situazione debitoria e se ne registrano i costi di competenza. Detto bilancio è allegato al bilancio di ciascuna Sezione e ne fa integralmente parte. Il bilancio della Gestione Unitaria, in quanto allegato non si è ritenuto opportuno formalizzarlo secondo lo schema riclassificato, a mente della Legge 47/2006 e 46/2011.

La presente Nota Integrativa, redatta a norma dell'art. 82 legge 47/2006 integrata con le successive modifiche in particolar modo dalla legge del 24.02.2011 n. 46, risulta essere parte integrante del Bilancio e costituisce, insieme allo schema di Stato Patrimoniale e di Conto Economico, un unico documento inscindibile, così come stabilito dall'art. 74 legge 47/2006 e 46/2011.

In particolare essa ha la funzione di evidenziare informazioni utili a commentare, integrare, dettagliare i dati quantitativi esposti negli schemi di Bilancio, al fine di fornire al lettore dello stesso le notizie necessarie per avere una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria della società. Di seguito si procede seguendo il dispositivo e l'ordine numerico stabilito dall'art. 82 comma 1 delle citate leggi:

1) La situazione e l'andamento della Sezione nel suo complesso è in linea con gli andamenti degli esercizi passati. Nel corso dei dodici mesi di gestione, oggetto della presente nota integrativa, non si sono registrati fatti contabili, degni di essere evidenziati e riportati nella presente. L'andamento della gestione è estremamente positivo. La Sezione è patrimonialmente solida, i ricavi coprono i costi di esercizio consentendo interessanti valori di residuo attivo. La Sezione si finanzia interamente con i propri mezzi non ricorrendo in nessun modo al sistema creditizio. Le uniche esposizioni debitorie e creditorie sono quelle minime di funzionamento dell'attività nei confronti della Gestione Unitaria.

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2012

2) Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio: non ne vengono riscontrati.

3) L'evoluzione prevedibile della gestione per l'esercizio 2013: dovrebbe rispecchiare gli ultimi esercizi. L'andamento economico finanziario dovrebbe essere caratterizzato anche per il 2013 dalle entrate, attraverso le quote, a carico dello Stato, pari all'1.00% del monte salari e stipendi corrisposto ai lavoratori dipendenti, riscosse attraverso gli Istituti di credito preposti, che coprono integralmente i costi di esercizio. Finanziariamente la Sezione è autosufficiente, anzi i prospetti riportano significative disponibilità finanziaria attive.

4) Il presente Bilancio è stato redatto in conformità alle disposizioni vigenti dettate in particolare dalla legislazione attualmente in vigore, citate in premessa. In particolare gli schemi di Stato Patrimoniale e Conto Economico rispecchiano rispettivamente quelli previsti dagli art. 77, 78, 79, 85 della legge 47/2006 e 46/2011, mentre la Nota Integrativa è conforme al contenuto minimale previsto dall'art. 82 emendato delle leggi evidenziate. Lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico e le informazioni di natura contabile riportate in Nota Integrativa, che costituiscono il presente Bilancio sono conformi alle scritture contabili, dalle quali sono direttamente ottenute. La redazione del Bilancio è stata formulata, come evidenziato, in armonia con l'art. 85, in forma abbreviata. L'esposizione delle poste di Bilancio, negli appositi schemi, è stata riportata secondo lo schema di legge. Al fine di una migliore leggibilità, visto che il bilancio della Sezione è strumento di informazione per una platea estremamente vasta ed eterogenea, meglio sarebbe stata una redazione di bilancio limitata alle sole poste afferenti alla attività tipica, che vengono abitualmente movimentate nel corso degli esercizi. Si ritiene che il modo imperativo con cui l'articolato di legge impone lo schema di bilancio, non consenta deroghe alla legge, che diversamente avrebbe garantito ai terzi, in particolare agli iscritti, una lettura facilitata del bilancio, evitando termini più ricorrenti in aziende di produzione che in una associazione per la erogazione di servizi sociali.

I prospetti del Bilancio e della Nota Integrativa sono esposti in Euro, senza frazioni decimali; gli arrotondamenti sono stati effettuati secondo quanto indicato dall'art. 74 comma 7 della legge 47/2006 e 46/2011.

Il Bilancio è stato predisposto applicando i criteri di valutazione e nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli appositi della legge 47/2006 e 46/2011.

I criteri di valutazione rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della sezione ed il risultato economico conseguito.

La valutazione delle voci di Bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività della Sezione, tenendo conto altresì della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo.

Si è seguito scrupolosamente il principio della prudenza e a Bilancio sono compresi

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2012

solo utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti successivamente alla chiusura.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della Sezione nei vari esercizi.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del Bilancio sono stati i seguenti.

Crediti: i crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo non è stato ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, in quanto vantati verso Aziende Sammarinesi.

Non abbiamo riscontrato crediti esigibili oltre l'esercizio successivo.

Ratei e risconti: nel corso degli esercizi si è operato in maniera tale per cui le scadenze dei costi o dei ricavi siano essi anticipati che posticipati, coincidano sempre con l'esercizio in cui sono pagati o riscossi.

Fondi rischi e oneri: non sono stati posti in essere fondi accesi ai rischi futuri. Dopo attenta analisi, nella continuità con gli esercizi passati, ormai svariati decenni, non se ne è intravista la necessità.

Debiti: non esistono situazioni debitorie

Ricavi: i ricavi sono imputati al Conto Economico al momento del loro effettivo pagamento.

Imposte: la Sezione non è soggetto passivo di imposte dirette.

Criteri di rettifica: non si sono rese necessarie scritture rettificative, in considerazione della articolazione vuoi dei costi che dei ricavi, così come per i pagamenti e le riscossioni.

Criteri di conversione dei valori espressi in valuta

Non sono presenti documenti contabili espressi in valori in valuta.

5) Immobilizzazioni: verranno trattate nell'esplicazione delle voci dello stato patrimoniale.

6) Non Sono State Rilevate Poste Accese a Costi di Impianto ed Ampliamento e Costi di Ricerca di Sviluppo e di Pubblicità.

7) Variazioni intervenute nella consistenza dell'attivo e del passivo: verranno trattate nell'esplicitazione dello stato patrimoniale

**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2012

Criteri di valutazione

I crediti sono iscritti al loro valore nominale, secondo il presunto valore di realizzo. I crediti verso le banche associati ai depositi o ai conti correnti presso gli istituti di credito sono stati iscritti in Bilancio in base al valore di presumibile realizzazione.

- 8) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 9) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 10) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 11) Ratei e risconti attivi: I ratei e i risconti non sono stati rilevato in quanto tutte le scadenze sia di costi e ricavi, siano essi con pagamento anticipato che posticipato, sono stati fatte coincidere con l'ano solare.
- 12) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 13) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 14) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 15) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 16) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 17) Non si riscontrano dipendenti a carico della Sezione.
- 18) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 19) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 20) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 21) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Di seguito si passa ad illustrare la situazione patrimoniale e il conto economico:

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Si riprendono le singole poste di bilancio esposte nel riquadro della situazione patrimoniale con la specifica delle voci che compongono la posta e in calce alla articolazione della posta vengono dati tutti i chiarimenti sulle singole voci che compongono la posta.

ATTIVO			Anno 2012	%	Anno 2011
C)		Attivo Circolante			
	II	Crediti	4.021.059	20,82	3.328.263

		2012		2011	
II CREDITI					
II - Contribuenti		€ 4.021.059	20,82%		€ 3.328.263

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2012

ATTIVO			Anno 2012	%	Anno 2011
C)		Attivo Circolante			
	IV	Disponibilità liquide	2.821.624	-13,55	3.263.700

IV DISPONIBILITA' LIQUIDE		2012		2011	
IV - Cassa di Risparmio		€ 70.212	-36,29%	€ 110.213	
IV - Banca San Marino		€ 750.692	-34,88%	€ 1.152.741	
IV - Banca Agricola Comm.le		€ 719	-3,62%	€ 746	
IV - P.c.t. Banca di San Marino		€ 2.000.000	0,00%	€ 2.000.000	
TOTALE		€ 2.821.624		€ 3.263.700	

PASSIVO

PASSIVO			Anno 2012	%	Anno 2011
A)		Patrimonio Netto			
	I	Avanzo Gestione Esercizi Precedenti	6.527.585	5,13	6.209.038

Patrimonio netto

Variazioni di consistenza

Descrizione voce	PATRIMONIO NETTO		
	Anno in corso	Variazioni	Anno prec.
Saldo esercizi precedenti	6.527.585	318.547	6.209.038
Avanzo di gestione anno corrente	284.236		
Totale	6.811.821		

La variazione intervenuta nel corso dell'esercizio, consiste nel passaggio a saldo esercizi precedenti dell'importo relativo all'avanzo di gestione dell'esercizio 2011.

PASSIVO			Anno 2012	%	Anno 2011
D)		Debiti	30.862	-52,06	64.378

**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2012

Debiti

Variazioni di consistenza

Descrizione voce	D - DEBITI		
	Anno in corso	Variazioni	Anno prec.
F.S.S. Gestione Unitaria	30.862	-50,52%	62.378
TOTALE	30.862		62.378

L'importo è relativo al residuo dovuto dalla Sezione alla gestione delle mense.

CONTO ECONOMICO

A. VALORE DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.2012		31.12.2011
Ricavi delle vendite	1.235.733	-0,76%	1.245.240
Totale valore della produzione	1.235.733		1.245.240

A.1 RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI

I ricavi delle vendite e delle prestazioni sono pari a € 1.235.733, sono riferiti alle quote pari all'1% a carico dei contribuenti della sezione Pubblica Amministrazione.

B. COSTI DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.2012		31.12.2011
Servizi	1.025.463	2,29%	1.002.497
Totale costo della produzione	1.025.463		1.002.497

B.7 COSTI PER SERVIZI

La voce pari a euro 1.025.463, comprende i costi di seguito specificati:

Descrizione	31.12.2012		31.12.2011
Costo mense Interaziendali	531.324	-5,90%	564.639
Refezione Elementare	105.895	27,34%	83.158
Refezione infanzia	60.500	0,02%	60.490
Interventi asilo nido	43.125	6,01%	40.681
Formazione Professionale	23.000	53,33%	15.000
Interventi prima casa	258.019	10,53%	233.429
Emolumento Sindaci	2.000	0,00%	2.000
Rimb.spese membri cda	1.600	-48,39%	3.100
Totale costo per servizi	1.025.463		1.002.497

**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2012

C. PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

Descrizione	31.12.2012		31.12.2011
Altri proventi finanziari	74.166	-2,48%	76.055
Interessi ed altri oneri finanziari	<u>200</u>	-20,32%	<u>251</u>
Totale	73.966		75.804

In particolare, la composizione dei Proventi e degli Oneri Finanziari è riportata nelle seguenti tabelle:

Proventi Finanziari	31.12.2012		31.12.2011
Interessi attivi di c/corrente	<u>74.166</u>	-2,48%	<u>76.055</u>
Totale	74.166		76.055

Oneri Finanziari	31.12.2012		31.12.2011
Oneri e commissioni bancarie	<u>200</u>	-20,32%	<u>251</u>
Totale	200		251

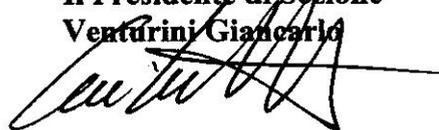
Imposte e tasse dell'esercizio

Alla data del 31.12.2012, la voce imposte d'esercizio risulta così determinata:

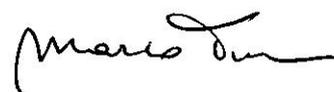
Descrizione	31.12.2012	31.12.2011
Utile d'esercizio lordo	284.236	318.547
La Sezione non è soggetto passivo di imposte dirette.	<u>0</u>	<u>0</u>
Utile netto d'esercizio	284.236	318.547

La presente nota integrativa viene chiusa e conclusa ritenendo di avere esaurito ogni e qualsivoglia chiarimento e o quesito posto e proposto dalla attuale normativa.

Il Presidente di Sezione
Venturini Giancarlo



Il Segretario di Sezione
Tura Marco



**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Relazione del Collegio Sindacale

Bilancio esercizio 2012

Il Collegio Sindacale, composto dal Sig. Tonino Ceccoli e dal sig. Luigi Forcellini, in adempimento al proprio mandato, nel corso dell'esercizio 2012, ha attentamente vigilato sulla conduzione della gestione economica della Sezione, anche, con sopralluoghi e verifiche presso la sede sociale, evidenziando agli amministratori suggerimenti e indicazioni.

Nel corso dell'esercizio, sono state attentamente esaminate le scritture contabili, verificando a campione la relativa documentazione di supporto, nonché la corretta esecuzione dei pagamenti verso i pubblici uffici, i dipendenti, i collaboratori, i terzi in genere, riscontrando la massima regolarità nella esecuzione di tutti gli adempimenti amministrativi.

L'intera gestione amministrativa è stata portata avanti con oculatezza e parsimonia.

Il Collegio sindacale, dopo aver ricevuto il progetto di bilancio entro i termini di legge, ha attentamente esaminato le poste dell'attivo e del passivo dello stato patrimoniale, nonché i componenti positivi e negativi del conto economico, raffrontando le poste, anche con quanto riportato nella nota integrativa, formulata a norma della legge 47/2006 e 46/2011.

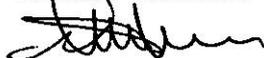
Il collegio sindacale, ha altresì attentamente esaminato il Bilancio della Gestione Unitaria, che allegato al bilancio della Sezione ne fa integrale parte in misura proporzionale agli accessi al servizio mensa.

Il risultato economico della gestione presenta un utile di esercizio di € 284.236,35 andrà ad incrementare il patrimonio sociale della Sezione come nei trascorsi esercizi.

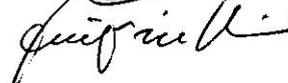
Il collegio sindacale verificata la rispondenza del bilancio con i principi contabili correnti e il rispetto della normativa vigente nella redazione e formulazione dello stesso, sottoscrive il bilancio chiuso al 31.12.2012 ed invita gli organismi previsti dalle vigenti norme, ad approvarlo così come è stato formulato, in tutte le sue parti e componenti, nessuna esclusa.

I Sindaci Revisori di Sezione

Tonino Ceccoli



Luigi Forcellini



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

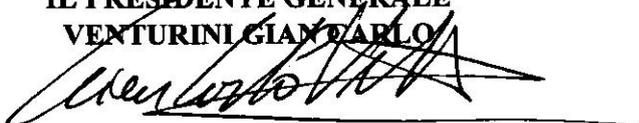
Via Piana 127 San Marino - Città -

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2012

ATTIVO		Anno 2012	%	Anno 2011
A)	Crediti v/soci per versamenti ancora dovuti	0		0
B)	Immobilizzazioni			
I	Immobilizzazioni immateriali	0		0
II	Immobilizzazioni materiali	0		0
III	Immobilizzazioni finanziarie	0		0
	TOTALE B	0		0
C)	Attivo Circolante			
I	Rimanenze	0		0
II	Crediti	82.417	12,69	94.400
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobiliz	0		0
IV	Disponibilità liquide	826.446	35,02	612.113
	TOTALE C	0		0
D)	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Attivo	908.863	28,64	706.513

PASSIVO		Anno 2012	%	Anno 2011
A)	Patrimonio Netto			
I	Capitale sociale	0		0
II	Riserve da sovrapprezzo delle azioni	0		0
III	Riserve di rivalutazione	0		0
IV	Riserve statutarie	0		0
V	Riserve per azioni proprie in portafoglio	0		0
VI	F.do disposizione assemblea	0		0
VII	Utili (perdite) portati a nuovo	0		0
VIII	Utile d'esercizio	0		0
	TOTALE A	0		0
B)	Fondi per rischi e oneri	0		0
C)	Trattamento fine rapporto Lav. Sub.	0		0
D)	Debiti	908.863	28,64	706.513
E)	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Passivo	908.863	28,64	706.513

IL PRESIDENTE GENERALE
VENTURINI GIAN CARLO



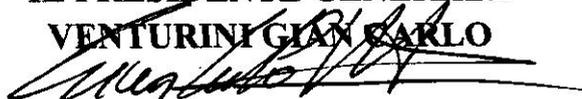
REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Via Piana 127 San Marino - Città -
CONTO ECONOMICO AL 31.12.2012

		Anno 2012	%	Anno 2011
A)	Valore della produzione			
	1) Ricavi delle vendite e delle prest.ni	2.133.760	-6,91	2.292.145
	2) Variazioni delle rimanenze	0		0
	3) Variazione dei lavori in corso su ord.	0		0
	4) Increm.ti di immobilizz.per lavori int.	0		0
	5) Altri ricavi e proventi	0		0
	TOTALE A	2.133.760	-6,91	2.292.145
B)	Costi della Produzione			
	6) per materie prime, sussidiarie	0		0
	7) per servizi	2.133.760	-6,91	2.292.145
	8) per il godimento di beni di terzi	0		0
	9) per il personale	0		0
	10) Ammortamenti e Svalutazioni	0		0
	11) Variazioni delle rimanenze	0		0
	12) accantonamenti per rischi	0		0
	13) altri accantonamenti	0		0
	14) Oneri diversi di gestione	0		0
	TOTALE B	2.133.760	-6,91	2.292.145
	Differenza (A - B)	-		-
C)	Proventi e oneri finanziari (15+16-17)			
	15) proventi da partecipazioni	0		0
	16) altri proventi finanziari	0		0
	17) Interessi ed altri oneri finanziari	0		0
	TOTALE C	0		0
D)	Rettifiche di valore di att.finanz.			
	18) Rivalutazioni	0		0
	19) Svalutazioni	0		0
	TOTALE D	0		0
E)	Proventi e oneri straordinari			
	20) proventi straordinari	0		0
	21) oneri straordinari	0		0
	TOTALE E	0		0
	Risultato prima delle imposte	-		-
	(A-B + -C + -D + -E)			
	22) Imposte del reddito dell'esercizio	0		0
	23) UTILE DELL'ESERCIZIO	-		-

IL PRESIDENTE GENERALE

VENTURINI GIAN CARLO



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

BILANCIO DI ESERCIZIO 2012

RELAZIONE DEL PRESIDENTE GENERALE

La Gestione Unitaria del Fondo Servizi Sociali attraverso la figura del Presidente Generale gestisce, a norma di Statuto, le attività comuni alle quattro sezioni del Fondo. Più precisamente Sezione Pubblica Amministrazione Enti ed Aziende pubblici, Sezione Industria, Sezione Artigiani, Sezione Commercio Servizi Cooperative.

Dalla costituzione nel 1983 ad oggi, le uniche attività comuni alle quattro sezioni sono costituite dalla gestione delle sette mense interaziendali dislocate sul Territorio della Repubblica, oltre all'amministrazione delle quattro sezioni e della Gestione Unitaria, affidata in out sourcing ad un responsabile amministrativo.

La gestione del servizio mensa è stata a suo tempo appaltata alla ditta Camst, l'amministrazione della Gestione Unitaria e delle quattro sezioni è stata conferita al ragioniere commercialista Renzo Giacobbi, attraverso il suo studio commerciale, in qualità di Responsabile Amministrativo.

In quanto al servizio mensa appaltato a Camst, il Fondo Servizi Sociali mette a disposizione del gestore i locali, dati in concessione al Fondo dallo Stato, tutte le attrezzature acquistate dal Fondo, la manutenzione straordinaria delle attrezzature stesse acquistate dal Fondo, la gestione degli accessi attraverso la struttura amministrativa del Fondo. Nel corso del 2012 il costo pasto corrisposto a Camst è stato di € 3,90 a pasto, oltre agli extra, quali vino acqua frutta dolci. Il costo di € 3,90, primo piatto secondo contorno e pane, attualmente è ripartito fra il Fondo ed i Lavoratori. A carico del Fondo compete la quota fissa di € 2,20 a pasto; a carico dei Dipendenti compete il contributo di € 1,70 più gli extra.

In quanto all'amministrazione affidata al Rag. Renzo Giacobbi, lo stesso esplica il suo mandato mettendo a disposizione la propria professionalità ed i propri dipendenti, mentre tutti i consumi di materiali per l'ufficio, quali carta cancelleria faldoni toner ecc. sono direttamente a carico e fatturati al Fondo Servizi Sociali.

Per quanto attiene il Servizio mensa lo Studio provvede alla gestione di tutte le tessere di accesso al servizio. Con apposito programma le tessere vengono caricate negli archivi, abilitate ed imputate a ciascuna sezione

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

secondo il settore di appartenenza del dipendente beneficiario. Il sistema collegato in rete con i terminali mensa aggiorna, tutte le sere, l'archivio degli utenti aventi diritto e scarica le presenze giornaliere alle mense suddivise per sezione, in maniera che a fine anno a ciascuna sezione vengano addebitati i costi in relazione alle presenze dei dipendenti del settore. In possesso dei tabulati dei dipendenti della Repubblica, forniti dai competenti Uffici pubblici, lo Studio provvede all'aggiornamento dei propri archivi disabilitando le tessere degli utenti non più dipendenti o modificandone la Sezione di appartenenza se hanno cambiato lavoro.

Per quanto attiene la gestione delle Sezioni il Rag. Giacobbi si occupa della gestione di tutte le entrate delle quattro Sezioni e degli eventuali recuperi di crediti. Registrazione giornaliera dei versamenti mensili delle quote, effettuati da tutte le aziende sammarinesi. Gestione dei conseguenti rapporti bancari connessi e conseguenti ai versamenti. Verifica annuale, con il tabulato del monte salari e stipendi fornito dall'Iss, della coerenza dei versamenti. Recupero dei crediti morosi. Rapporti con i legali per le situazioni non diversamente recuperabili. Gestione dei rapporti con il gestore delle mense. Gestione della manutenzione straordinaria e rinnovo delle attrezzature delle mense. Gestione dei pagamenti relativi alle mense ad ogni fine mese, Gestione delle pratiche per il rimborso prima casa, asilo nido, interventi in favore delle aziende, tenuta rapporti con gli stessi. Complessivamente oltre 2.500 beneficiari. Gestione di tutti i rapporti amministrativi in genere con Pubblica Amministrazione e privati al fine di garantire una gestione totale.

Il finanziamento della Gestione Unitaria viene fatto in corso di anno con la corresponsione da parte delle Sezioni del Fondo di acconti, tali da avere sempre a disposizione della Presidenza Generale le adeguate disponibilità, sul conto corrente bancario, per i pagamenti di fine mese.

A fine esercizio vengono riepilogati ed evidenziati tutti i costi di esercizio nel conto economico. Raccolti tutti i dati relativi agli accessi al servizio mensa suddivisi per sezione. Tutti i costi sostenuti in corso d'anno vengono poi ripartiti secondo gli accessi al servizio mensa. I costi così determinati e suddivisi, vengono imputati a ciascuna sezione e riepilogati in relazione agli acconti. In questo modo il conto economico chiuderà sempre in pareggio.

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

Con il Centro di Formazione Professionale, il Fondo ha sottoscritto una convenzione nel 1986, successivamente sempre rinnovata, che consente ai Corsisti del Centro di accedere al servizio mensa alle condizioni degli utenti aventi diritto. Le tessere mensa sono archiviate sul programma mensa, con apposito codice identificativo, così da evidenziarne gli accessi. Il relativo costo evidenziato a fine anno, viene ripartito al cinquanta per cento a carico del Centro di formazione professionale e al 50% a carico delle sezioni del Fondo. Le sezioni del Fondo si ripartiscono detto costo in quanto al 50% Sezione Industria, 30% Pubblica Amministrazione, 15% Commercio Servizi, 5% Artigiani.

Il Fondo, nella persona del presidente generale pro tempore, in occasione dell'apertura del terminale mensa di Città, concordò verbalmente, una convenzione con l'ITI in virtù della quale tutti gli studenti potevano e possono accedere al servizio mensa di Città con apposito buono pasto a carico dell'utente nella misura del 50% ed a carico della Sezione P.A. per il restante 50%. L'accordo con l'ITI nonché la suddivisione dei costi a carico esclusivo della Sezione P.A. per il 50% non corrisposto dagli studenti, furono convenuti in quanto i locali mensa erano locali destinati alla mensa dell'Istituto. Per non creare disparità con gli altri studenti della Repubblica, col tempo le Sezioni hanno deciso di aprire, alle stesse condizioni economiche, il terminale mensa di Città a tutti gli studenti

NOTE ESPLICATIVE DELLE VOCI DELLO STATO
PATRIMONIALE

Variazioni intervenute nella consistenza dell'attivo e del passivo:

C) ATTIVO CIRCOLANTE

II CREDITI ESIGIBILI NELL'ESERCIZIO SUCCESSIVO	Anno in corso	Variazioni %	Anno prec.
II - Sezione Artigiani	47.483	82,05%	26.083
II - Sezione Pubblica Amm.	30.862	-52,06%	64.378
II - Pasti C.F.P.	4.072	3,40%	3.938
II - Sezione Industria		-	
II - Sezione Commercio		-	
	82.417	-12,69%	94.400
IV DISPONIBILITA' LIQUIDE			
IV Cassa di Risparmio c/c	826.445	35,02%	612.113

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

I crediti sono la differenza fra gli acconti versati nell'esercizio dalle Sezioni e l'addebito dei costi di esercizio effettuati a fine anno, che le sezioni verseranno già a gennaio 2013. L'articolazione viene meglio evidenziata ed illustrata, nella successiva esposizione del conto economico. Il saldo Cassa di Risparmio rappresenta l'esatta entità presente sul conto corrente al 31.12.2012.

D) DEBITI			
Descrizione voce	Anno in corso	Variazioni	Anno prec.
Sezione Industria	583.604	88,43%	309.721
Sezione Commercio	35.470	-66,30%	105.238
Fornitori	288.669	0,03%	288.594
Tributario c/imposta importazioni	1.120	-62,16%	2.960
TOTALE	908.863	28,64%	706.513

I debiti sono la differenza fra gli acconti versati nell'esercizio dalle Sezioni e l'addebito dei costi di esercizio effettuati a fine anno, gli importi rimarranno nelle casse della gestione unitaria e contabilizzati quali acconti nel prossimo esercizio; anche in questo caso si rimanda l'articolazione a quanto esposto nella diesamina del conto economico.

La posta Fornitori rappresenta il saldo che a fine anno la Gestione Unitaria deve corrispondere ai propri fornitori, che verrà saldata ai primi del 2013.

SITUAZIONE FORNITORI AL 31.12.2012

C.A.M.S.T.	<u>288.669,60</u>
Totale	288.669,60

La posta aperta verso l'ufficio Tributario rappresenta l'importo per imposta sulle importazioni maturata in seguito alla presentazione della distinta e non ancora pagata perché non lavorata al 31.12.12 dal Tributario.

NOTE ESPLICATIVE DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO

A VALORE DELLA PRODUZIONE

A I RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI

La variazione dei ricavi e delle prestazioni rispetto all'esercizio precedente è così evidenziata:

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

Descrizione	31.12.2012		31.12.2011
Sezione Industria	1.404.852	-6,86%	1.508.325
Sezione Pubblica Amm.ne	517.451	-6,41%	552.880
Sezione Artigiani	21.273	-6,93%	22.856
Sezione Commercio	169.389	-10,67%	189.630
CFP	8.143	3,39%	7.876
ITI	12.652	19,61%	10.578
Totale ricavi e proventi	2.133.760		2.292.145

I ricavi delle vendite e delle prestazioni sono pari a € 2.133.760, sono riferiti alle quote a carico delle quattro Sezioni del Fondo Servizi Sociali ripartite in base al consumo dei pasti di ciascuna sezione.

B. COSTI DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.2012		31.12.2011
Servizi	2.133.760	-6,91%	2.292.145
Totale costo della produzione	2.133.760		2.292.145

Di seguito è riportata la composizione delle voci del costo della produzione:

B 7 COSTI PER SERVIZI

Descrizione	31.12.2012		31.12.2011
Fornitura pasti	1.822.275	-2,24%	1.864.107
Manutenzioni.	56.857	-50,59%	115.068
Attrezzature Impianti	53.573	-48,64%	104.312
Imposta importazioni	8.807	-48,19%	16.999
Rappresentanza	806	-38,71%	1.315
Controllo accessi	25.000	0,00%	25.000
Spese amministrative	150.000	0,00%	150.000
Spese Tipografiche	1.303	-5,37%	1.377
Rimb. Spese Presidenza	6.240	-7,69%	6.760
Spese Legali	1.001	100%	0
Spese Postali	2.648	-14,08%	3.082
Imposta Servizi "Legge 22 del 12.10"	5.250	27,27%	4.125
Totale costi per servizi	2.133.760	-6,91%	2.292.145

Fornitura pasti rappresenta il costo per i pasti corrisposto a Camst nel

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

corso dell'esercizio 2012.

Manutenzioni: rappresenta il costo sostenuto per le manutenzioni straordinarie necessarie alle attrezzature e agli impianti idrico sanitari ed elettrici dei locali dei sette terminali mensa.

Attrezzature e Impianti: rappresenta il costo sostenuto per il cambio delle attrezzature e per il rifacimento a norma di quanto mancante agli impianti idrico sanitari ed elettrici. Si evidenzia l'importante messa a norma, secondo le ultime leggi, degli impianti del gas ed elettrici di tutti e sette i terminali, con rilascio di apposita certificazione prevista dalle vigenti norme, a cura della Gattei Impianti per il gas e della Laser Srl per gli impianti elettrici.

Imposta importazioni: è il costo sostenuto sull'acquisto dei macchinari presso la ditta G. Guidomei.

Rappresentanza: è il costo della cena conviviale annua dei quattro consigli di amministrazione del Fondo.

Controllo accessi: è il costo dello Studio Giacobbi per la gestione delle tessere e del sistema di rilevazione delle presenze ai terminali mensa nel suo complesso.

Spese Amministrative: rappresenta il costo per la complessiva gestione del Fondo corrisposto al rag. Giacobbi come già esposto in premessa.

Spese tipografiche: è il costo delle sole buste per la spedizione tessere prima casa asili nido interventi alle aziende e corrispondenza in genere.

Spese della Presidenza: è il compenso deliberato quale rimborso spese alla presidenza generale del Fondo

Spese postali: rappresenta il costo delle spese sostenute per la spedizione tessere, prima casa, asili nido, interventi alle aziende, solleciti e recupero crediti contribuenti, corrispondenza in genere.

I pasti consumati nel corso dell'esercizio suddivisi per mensa e per sezione risultano così articolati:

Per tutte le tipologie di costo, si procede con la richiesta di preventivo ai fornitori ormai consolidati. Prima di procedere la presidenza generale ne valuta l'opportunità e l'economicità. Autorizza poi per iscritto l'esecuzione, che il responsabile amministrativo trasmette agli interessati

CONSUMO MENSILE PASTI 2012

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

	IND.	P.A.	ART.	COMM.	F.P.	ITI	TOTALI
Gennaio	43938	16340	697	4963	245	533	66716
Febbraio	29357	12117	247	3443	151	409	45724
Marzo	54781	20471	792	6478	389	670	83581
Aprile	49223	18069	656	6037	263	409	74657
Maggio	55584	20343	787	6741	300	484	84239
Giugno	45462	15532	764	5567	212	254	67791
Luglio	52540	17028	851	6130	234	30	76813
Agosto	26462	13762	478	4857	164	68	45791
Settembre	45881	15834	811	5503	208	171	68408
Ottobre	55830	19872	1071	6476	411	658	84318
Novembre	50712	18655	710	5543	411	702	76733
Dicembre	36426	13158	407	4119	178	531	54819
TOT. 2012	546.196	201.181	8.271	65.857	3.166	4.919	829.590
TOT. 2011	558.224	204.618	8.459	70.181	2.915	3.915	848.312
differenza	-12.028	-3.437	-188	-4.324	251	1.004	-18.722
Percentuale	-2.15%	-1.68%	-2.22%	-6.16%	+8.61%	+25.64%	-2.21%
incidenza percentuale	2011	Quota %		2012	Quota %		
INDUSTRIA	558.224	65,80		546.196	65,84		
P.A.	204.618	24,12		201.181	24,25		
ARTIGIANI	8.459	1,00		8.271	1,00		
COMMERCIO	70.181	8,28		65.857	7,94		
FORM.PROF.	2.915	0,34		3.166	0,38		
ITI	3.915	0,46		4.919	0,59		
TOTALE	848.312	100%		829.590	100%		

Il complessivo costo sostenuto nel corso dell'Esercizio 2012 adeguatamente ripartito fra le Sezioni secondo l'articolazione delle presenze è risultato essere il seguente:

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

RIPARTIZIONE SPESE AL 31.12.2012

2.133.760,69:829.590=2,57206655 (costo pasto senza ammortamenti e locazione)

2,57206655 X	546.196	=	1.404.852,46	(65,84 %)	Competenze Sez. Ind.
2,57206655 X	201.181	=	517.450,92	(24,25 %)	Competenze Sez. P.A.
2,57206655 X	8.271	=	21.273,56	(1,00 %)	Competenze Sez. Art.
2,57206655 X	65.857	=	169.388,59	(7,94 %)	Competenze Sez. Comm.
2,57206655 X	3.166	=	8.143,16	(0,38 %)	Competenze C.F.P.
2,57206655 X	4.919	=	12.652,00	(0,59 %)	Competenze ITI (PA)
			2.133.760,69		

Con l'addebito dei costi di pertinenza la situazione contabile delle sezioni risulta così articolata:

SEZIONI DIPENDENTI DA AZIENDE INDUSTRIALI

Residuo credito anno 2011		309.720,95
I° Acconto Gennaio		140.000,00
II° Acconto Febbraio		140.000,00
III° Acconto Marzo		140.000,00
IV° Acconto Aprile		140.000,00
V° Acconto Maggio		140.000,00
VI° Acconto Giugno		140.000,00
VII° Acconto Luglio		140.000,00
VIII° Acconto Agosto		140.000,00
IX° Acconto Settembre		140.000,00
X° Acconto Ottobre		140.000,00
XI° Acconto Novembre		140.000,00
XII° Acconto Dicembre		140.000,00
Addebito costo mense 2012	1.404.852,46	
Addebito costo C.F.P. 2012	2.035,80	
Accredito interessi 2012 su c/c 4474		770,65
Totali	1.406.888,26	1.990.491,60
Residuo credito anno 2012	<u>583.603,34</u>	

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

SEZIONI DIPENDENTI DELLA P.A. ENTI

Residuo debito anno 2011	64.378,16	
Conguaglio anno 2011		64.378,16
Acconto 2012		500.000,00
Accredito interessi su c/c 4474		462,39
Addebito costo mense 2012	517.450,92	
Addebito pasti ITI 2012	12.652,00	
Addebito pasti CFP 2012	<u>1.221,47</u>	
Totali	595.702,55	564.840,55
Residuo debito anno 2012		30.862,00

SEZIONI DIPENDENTI DA AZIENDE ARTIGIANE

Residuo debito anno 2011	26.083,49	
Acconto		0
Accredito interessi su c/c 4474		77,06
Addebito costo mense 2012	21.273,56	
Addebito pasti C.F.P. 2012	<u>203,58</u>	
Totali	47.560,63	77,06
Residuo debito anno 2012		47.483,57

SEZIONI DIPENDENTI COMMERCIO SERVIZI COOPERATIVE

Residuo credito anno 2011		105.238,25
Saldo anno 2011		
Acconto 2012		100.000,00
Addebito costo mense 2012	169.388,59	
Addebito pasti C.F.P. 2012	610,73	
Accredito interessi su c/c 4474		231,20
Totali	<u>169.999,32</u>	<u>205.469,45</u>
Residuo credito anno 2012	35.470,13	

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA
Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

Residuo debito anno 2011	3.938,17	
Saldo 2011		3.938,17
Addebito costo mense 2012	8.143,16	
Storno a Sezioni 50% costo		4.071,58
Totali	12.081,33	8.009,75
Residuo debito anno 2012		4.071,58

Conclusioni

Come si può evincere dalla esposizione, siamo in presenza di un vero e proprio conto spese ripartito fra le quattro Sezioni, senza residui economici attivi o passivi. Si tratta di quanto effettivamente speso per cassa nel corso dell'esercizio senza necessità di dovere determinare accantonamenti, ratei, risconti o stime. Per questa ragione sin dall'apertura della presente relazione del presidente generale/nota integrativa non sono stati evidenziati criteri e principi contabili applicati. I costi sono stati esposti al valore nominale e così ripartiti senza rettifica alcuna.

Il bilancio nella sua interezza è stato sottoposto alla revisione dei sindaci delle quattro Sezioni del Fondo, che hanno espresso il loro parere in apposito documento sottoscritto.

Il Presidente Generale del Fondo Servizi Sociali

Venturini Giancarlo


REPUBBLICA DI SAN MARINO

FONDO SERVIZI SOCIALI

GESTIONE UNITARIA

Via Piana, 127 San Marino Città Tel. 0549-992256

RELAZIONE AL BILANCIO D'ESERCIZIO

CHIUSO AL 31.12.2012

Presso la Sede provvisoria del Fondo Servizi Sociali si sono presentati in tempi successivi per l'annuale revisione del bilancio i Sigg. Sindaci Revisori:

Giardinieri Gian Luigi e Ercolani Edgardo per la Sezione Commercio Servizi e Cooperative, Forcellini Luigi e Ceccoli Tonino per la Sezione Pubblica Amministrazione Enti ed Aziende Pubblici, Menicucci Romina e Tamagnini Angela per la Sezione, Industria Nicolini Luciano per la Sezione Artigiani.

I signori Sindaci Revisori dopo aver esaminato la documentazione esibita e le relative scritture contabili, ritengono la situazione economica e la situazione patrimoniale l'esatta risultanza della documentazione a loro esibita e da loro esaminata. Il conto economico che chiude in pareggio, evidenzia un totale di costi sostenuti nell'esercizio pari a € 2.133.760,69. I ricavi risultano essere esattamente dello stesso importo dei costi, 2.133.760,69 in quanto il complesso dei costi viene interamente ripartito prima della chiusura fra le quattro Sezioni, sulla scorta dei pasti consumati. Lo stato patrimoniale presenta un totale attivo di € 908.863,09 articolato in quanto a € 82.417,15 per crediti da esigere nei confronti delle Sezioni e € 826.445,94 per disponibilità liquide, saldo Banca. Il totale passivo ammonta a € 908.863,09 relativo al debito verso le Sezioni per residuo anticipi 2012 e debito verso Fornitori.

Si invitano le quattro Sezioni del Fondo Servizi Sociali, a far proprio il predetto bilancio, facendosi carico ciascuna per quanto di pertinenza e ad esse riconducibile.

I Sindaci Revisori Sezione Commercio Servizi Cooperative

Giardinieri Gian Luigi

Ercolani Edgardo

I Sindaci revisori della Sezione Pubblica Amministrazione

Forcellini Luigi

Ceccoli Tonino

I Sindaci revisori della Sezione Artigiani

Nicolini Luciano

I sindaci revisori della Sezione Industria

Menicucci Romina

Tamagnini Angela

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
 SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 ENTI ED AZIENDE PUBBLICI
 Via Piana 127 San Marino - Città -

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.13

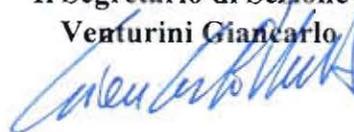
ATTIVO		Anno 2013	%	Anno 2012
A)	Crediti v/soci per versamenti ancora dovuti	0		0
B)	Immobilizzazioni			
I	Immobilizzazioni immateriali	0		0
II	Immobilizzazioni materiali	0		0
III	Immobilizzazioni finanziarie	0		0
	TOTALE B	0		0
C)	Attivo Circolante			
I	Rimanenze	0		0
II	Crediti	4.706.170	17,04	4.021.059
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobiliz	0		0
IV	Disponibilità liquide	2.600.552	7,83	2.821.625
	TOTALE C	0		0
D)	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Attivo	7.306.722	6,78	6.842.684

PASSIVO		Anno 2013	%	Anno 2012
A)	Patrimonio Netto			
I	Capitale sociale	0		0
II	Riserve da sovrapprezzo delle azioni	0		0
III	Riserve di rivalutazione	0		0
IV	Riserve statutarie	0		0
V	Riserve per azioni proprie in portafoglio	0		0
VI	F.do disposizione assemblea	0		0
VII	Utili (perdite) portati a nuovo	0		0
VIII	Utile d'esercizio	325.987	14,69	284.236
IX	Avanzo Gestione Esercizi Precedenti	6.811.822	4,35	6.527.586
	TOTALE A	7.137.809	4,79	6.811.822
B)	Fondi per rischi e oneri	0		0
C)	Trattamento fine rapporto Lav. Sub.	0		0
D)	Debiti	168.913	447,32	30.862
E)	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Passivo	7.306.722	6,78	6.842.684

Il Presidente di Sezione
 Tura Marco



Il Segretario di Sezione
 Venturini Giancarlo



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI

**SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Via Piana 127 San Marino - Città -

CONTO ECONOMICO AL 31.12.13

		Anno 2013	%	Anno 2012
A)	Valore della produzione			
	1) Ricavi delle vendite e delle prest.ni	1.225.567	-0,82	1.235.733
	2) Variazioni delle rimanenze	0		0
	3) Variazione dei lavori in corso su ord.	0		0
	4) Increm.ti di immobilizz.per lavori int.	0		0
	5) Altri ricavi e proventi	0		0
	TOTALE A	1.225.567	-0,82	1.235.733
B)	Costi della Produzione			
	6) per materie prime, sussidiarie	0		0
	7) per servizi	965.140	-5,88	1.025.463
	8) per il godimento di beni di terzi	0		0
	9) per il personale	0		0
	10) Ammortamenti e Svalutazioni	0		0
	11) Variazioni delle rimanenze	0		0
	12) accantonamenti per rischi	0		0
	13) altri accantonamenti	0		0
	14) Oneri diversi di gestione			
	TOTALE B	965.140	-5,88	1.025.463
	Differenza (A - B)	260.427	23,85	210.270
C)	Proventi e oneri finanziari (15+16-17)			
	15) proventi da partecipazioni	0		0
	16) altri proventi finanziari	65.929	-11,11	74.166
	17) Interessi ed altri oneri finanziari	369	84,50	200
	TOTALE C	65.560	-11,36	73.966
D)	Rettifiche di valore di att.finanz.			
	18) Rivalutazioni	0		0
	19) Svalutazioni	0		0
	TOTALE D	0		0
E)	Proventi e oneri straordinari			
	20) proventi straordinari	0		0
	21) oneri straordinari	0		0
	TOTALE E	0		0
	Risultato prima delle imposte (A-B + -C + -D + -E)	325.987	14,69	284.236
	22) Imposte del reddito dell'esercizio	0		0
	23) UTILE DELL'ESERCIZIO	325.987	14,69	284.236

Il Presidente di Sezione
Tura Marco

Marco Tura

Il Segretario di Sezione
Venturini Giancarlo

Giancarlo Venturini

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2013

Il Fondo Servizi Sociali è una associazione senza scopo di lucro che opera nel sociale. Le finalità consistono nella cooperazione per il miglioramento dei servizi sociali già esistenti e nell'elevazione professionale e culturale dei lavoratori, da attuarsi privilegiando forme di vita socializzata, fornendo agevolazioni nei consumi sociali quali i trasporti, le mense, nelle attività ricreative del tempo libero,

Il Fondo Servizi Sociali Sezione Pubblica Amministrazione, unitamente alla Sezione Industria, alla Sezione Commercio Cooperative e Servizi, e alla Sezione Artigiani, espleta in San Marino interventi di tipo sociale in favore dei lavoratori dipendenti della Repubblica e delle Aziende. Detta funzione viene portata avanti, dalle quattro Sezioni del Fondo Servizi Sociali in proprio, nonché attraverso la Gestione Unitaria. La Gestione Unitaria, gestione mense, rappresenta l'attività comune portata avanti unitamente, dalle quattro Sezioni del Fondo Servizi Sociali. I costi e gli oneri di questa gestione congiunta, sono posti a carico di ciascuna Sezione in misura direttamente proporzionale agli accessi al servizio mensa. La Gestione Unitaria gestisce un proprio conto spese ed entrate, redatto con le stesse norme del bilancio. Detto bilancio viene ripreso dalle singole Sezioni, sia per quanto riguarda la loro situazione debitoria e se ne registrano i costi di competenza; è allegato al bilancio di ciascuna Sezione e ne fa integralmente parte. Il bilancio della Gestione Unitaria, in quanto allegato non si è ritenuto opportuno formalizzarlo secondo lo schema riclassificato, a mente della Legge 47/2006 e 46/2011.

La presente Nota Integrativa, redatta a norma dell'art. 82 legge 47/2006 integrata con le successive modifiche in particolar modo dalla legge del 24.02.2011 n. 46, risulta essere parte integrante del Bilancio e costituisce, insieme allo schema di Stato Patrimoniale e di Conto Economico, un unico documento inscindibile, così come stabilito dall'art. 74 legge 47/2006 e 46/2011.

In particolare essa ha la funzione di evidenziare informazioni utili a commentare, integrare, dettagliare i dati quantitativi esposti negli schemi di Bilancio, al fine di fornire al lettore dello stesso le notizie necessarie per avere una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria della società. Di seguito si procede seguendo il dispositivo e l'ordine numerico stabilito dall'art. 82 comma 1 delle citate leggi:

1) La situazione e l'andamento della Sezione nel suo complesso è in linea con gli andamenti degli esercizi passati. Nel corso dei dodici mesi di gestione, oggetto della presente nota integrativa, non si sono registrati fatti contabili, degni di essere evidenziati e riportati nella presente. L'andamento della gestione è estremamente positivo. La Sezione è patrimonialmente solida, i ricavi coprono i costi di esercizio consentendo interessanti valori di residuo attivo. La Sezione si finanzia interamente con i propri mezzi non ricorrendo in nessun modo al sistema creditizio. Le uniche esposizioni debitorie e creditorie sono quelle minime di funzionamento dell'attività nei confronti della Gestione Unitaria.

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2013

2) Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio: non ne vengono riscontrati.

3) L'evoluzione prevedibile della gestione per l'esercizio 2014: dovrebbe rispecchiare gli ultimi esercizi. L'andamento economico finanziario dovrebbe essere caratterizzato anche per il 2014 dalle entrate, attraverso le quote, a carico dello Stato, Enti ed Aziende Pubbliche pari all'1.00% del monte salari e stipendi corrisposto ai lavoratori dipendenti, rimosse attraverso gli Istituti di credito preposti, che coprono integralmente i costi di esercizio. Finanziariamente la Sezione è autosufficiente, anzi i prospetti riportano significative disponibilità finanziaria attive.

4) Il presente Bilancio è stato redatto in conformità alle disposizioni vigenti dettate in particolare dalla legislazione attualmente in vigore, citate in premessa. In particolare gli schemi di Stato Patrimoniale e Conto Economico rispecchiano rispettivamente quelli previsti dagli art. 77, 78, 79, 85 della legge 47/2006 e 46/2011, mentre la Nota Integrativa è conforme al contenuto minimale previsto dall'art. 82 emendato, delle leggi evidenziate. Lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico e le informazioni di natura contabile riportate in Nota Integrativa, che costituiscono il presente Bilancio sono conformi alle scritture contabili, dalle quali sono direttamente ottenute. La redazione del Bilancio è stata formulata, come evidenziato, in armonia con l'art. 85, in forma abbreviata. L'esposizione delle poste di Bilancio, negli appositi schemi, è stata riportata secondo lo schema di legge. Al fine di una migliore leggibilità, visto che il bilancio della Sezione è strumento di informazione per una platea estremamente vasta ed eterogenea, meglio sarebbe stata una redazione di bilancio limitata alle sole poste afferenti alla attività tipica, che vengono abitualmente movimentate nel corso degli esercizi. Si ritiene che il modo imperativo con cui l'articolato di legge impone lo schema di bilancio, non consenta deroghe alla legge, che diversamente avrebbe garantito ai terzi, in particolare agli aventi diritto, una lettura facilitata del bilancio, evitando termini più ricorrenti in aziende di produzione che in una associazione per la erogazione di servizi sociali.

I prospetti del Bilancio e della Nota Integrativa sono esposti in Euro, senza frazioni decimali; gli arrotondamenti sono stati effettuati secondo quanto indicato dall'art. 74 comma 7 della legge 47/2006 e 46/2011.

Il Bilancio è stato predisposto applicando i criteri di valutazione e nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli appositi della legge 47/2006 e 46/2011.

I criteri di valutazione rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della sezione ed il risultato economico conseguito.

La valutazione delle voci di Bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività della Sezione, tenendo conto altresì della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo.

Si è seguito scrupolosamente il principio della prudenza e a Bilancio sono compresi

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2013

solo utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti successivamente alla chiusura.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della Sezione nei vari esercizi.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del Bilancio sono stati i seguenti.

Crediti: i crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo non è stato ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, in quanto vantati verso la Pubblica Amministrazione, Enti o Aziende Sammarinesi.

Non abbiamo riscontrato crediti esigibili oltre l'esercizio successivo.

Ratei e risconti: nel corso degli esercizi si è operato in maniera tale per cui le scadenze dei costi o dei ricavi siano essi anticipati che posticipati, coincidano sempre con l'esercizio in cui sono pagati o riscossi.

Fondi rischi e oneri: non sono stati posti in essere fondi accesi ai rischi futuri. Dopo attenta analisi, nella continuità con gli esercizi passati, ormai svariati decenni, non se ne è intravista la necessità.

Debiti: non esistono situazioni debitorie

Ricavi: i ricavi sono imputati al Conto Economico al momento del loro effettivo riscontro.

Imposte: la Sezione non è soggetto passivo di imposte dirette.

Criteri di rettifica: non si sono rese necessarie scritture rettificative, in considerazione della articolazione vuoi dei costi che dei ricavi, così come per i pagamenti e le riscossioni.

Criteri di conversione dei valori espressi in valuta

Non sono presenti documenti contabili espressi in valori in valuta.

5) Immobilizzazioni: verranno trattate nell'esplicazione delle voci dello stato patrimoniale, quando se ne dovesse registrare l'esistenza.

6) Non Sono State Rilevate Poste Accese a Costi di Impianto ed Ampliamento e Costi di Ricerca di Sviluppo e di Pubblicità.

7) Variazioni intervenute nella consistenza dell'attivo e del passivo: verranno trattate nell'esplicitazione dello stato patrimoniale

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2013

Criteri di valutazione

I crediti sono iscritti al loro valore nominale, secondo il presunto valore di realizzo. I crediti verso le banche associati ai depositi o ai conti correnti presso gli istituti di credito sono stati iscritti in Bilancio in base al valore di presumibile realizzazione.

- 8) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 9) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 10) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 11) Ratei e risconti attivi: I ratei e i risconti non sono stati rilevato in quanto tutte le scadenze sia di costi e ricavi, siano essi con pagamento anticipato che posticipato, sono stati fatte coincidere con l'ano solare.
- 12) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 13) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 14) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 15) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 16) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 17) Non si riscontrano dipendenti a carico della Sezione.
- 18) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 19) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 20) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011
- 21) Non si riscontrano poste accese per quanto previsto da detto comma dell'art. 82 47/2006 e 46/2011

Di seguito si passa ad illustrare la situazione patrimoniale e il conto economico:

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Si riprendono le singole poste di bilancio esposte nel riquadro della situazione patrimoniale con la specifica delle voci che compongono la posta e in calce alla articolazione della posta vengono dati tutti i chiarimenti sulle singole voci che compongono la posta.

ATTIVO			Anno 2013	%	Anno 2012
C)		Attivo Circolante			
	II	Crediti	4.706.170	17,04	4.021.059

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2013

		2013		2012	
II CREDITI					
II - Contribuenti		€	4.706.170	17,04%	€ 4.021.059
Pubblica Amministrazione		€	4.194.305	19,78%	€ 3.501.547
A.a.s.l.p.		€	90.097	-8,71%	€ 98.692
A.a.s.s.		€	63.252	0,67%	€ 62.833
A.a.s.f.n.		€	9.897	-5,40%	€ 10.463
I.s.s.		€	347.465	0,32%	€ 346.352
Ente Stato dei Giochi		€	297	1,71%	€ 292
Autorità Aviazione Civile		€	857	-2,73%	€ 880

ATTIVO		Anno 2013	%	Anno 2012
C)	Attivo Circolante			
IV	Disponibilità liquide	2.600.552	-7,83	2.821.624

IV DISPONIBILITA' LIQUIDE		2013		2012	
IV - Cassa di Risparmio		€	989	-98,59%	€ 70.212
IV - Banca San Marino		€	1.098.862	-46,38%	€ 750.692
IV - Banca Agricola Comm.le		€	701	-2,50%	€ 719
IV - P.c.t. Banca di San Marino		€	1.500.000	-25,00%	€ 2.000.000
TOTALE		€	2.600.552		€ 2.821.624

PASSIVO

PASSIVO		Anno 2013	%	Anno 2012
A)	Patrimonio Netto			
I	Avanzo Gestione Esercizi Precedenti	6.811.822	4,35	6.527.586

Patrimonio netto

Variazioni di consistenza

PATRIMONIO NETTO			
Descrizione voce	Anno in corso	Variazioni	Anno prec.
Saldo esercizi precedenti	6.811.822	284.236	6.527.586
Avanzo di gestione anno corrente	325.987		
Totale	7.137.809		

La variazione intervenuta nel corso dell'esercizio, consiste nel passaggio a saldo esercizi precedenti dell'importo relativo all'avanzo di gestione dell'esercizio 2012.

**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2013

PASSIVO			Anno 2013	%	Anno 2012
D)		Debiti	168.913	447,32	30.862

Debiti

Variazioni di consistenza

D - DEBITI			
Descrizione voce	Anno in corso	Variazioni	Anno prec.
F.S.S. Gestione Unitaria	168.913	447,32%	30.862
TOTALE	168.913		30.862

L'importo è relativo al residuo dovuto dalla Sezione alla gestione delle mense.

CONTO ECONOMICO

A. VALORE DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.2013		31.12.2012
Ricavi delle vendite	1.225.567	-0,82%	1.235.733
Totale valore della produzione	1.225.567		1.235.733

A.1 RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI

I ricavi delle vendite e delle prestazioni sono pari a € 1.225.567, sono riferiti alle quote pari all'1% a carico dei contribuenti della sezione Pubblica Amministrazione.

B. COSTI DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.2013		31.12.2012
Servizi	965.140	-5,88%	1.025.463
Totale costo della produzione	965.140		1.025.463

FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI

Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2013

B.7 COSTI PER SERVIZI

La voce pari a euro 965.140, comprende i costi di seguito specificati:

Descrizione	31.12.2013		31.12.2012
Costo mense Interaziendali	569.023	7,10%	531.324
Refezione Elementare	79.962	-24,49%	105.895
Refezione infanzia	55.078	-8,96%	60.500
Interventi asilo nido	49.376	14,50%	43.125
Formazione Professionale	0	-100,00%	23.000
Interventi prima casa	207.601	-19,54%	258.019
Emolumento Sindaci	2.000	0,00%	2.000
Rimb.spese membri cda	<u>2.100</u>	31,25%	<u>1.600</u>
Totale costo per servizi	965.140	-5,88%	1.025.463

C. PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

Descrizione	31.12.2013		31.12.2012
Altri proventi finanziari	65.929	-11,11%	74.166
Interessi ed altri oneri finanziari	<u>369</u>	84,50%	<u>200</u>
Totale	65.560		73.966

In particolare, la composizione dei Proventi e degli Oneri Finanziari è riportata nelle seguenti tabelle:

Proventi Finanziari	31.12.2013		31.12.2012
Interessi attivi di c/corrente	<u>65.929</u>	-11,11%	<u>74.166</u>
Totale	65.929		74.166

Oneri Finanziari	31.12.2013		31.12.2012
Oneri e commissioni bancarie	<u>369</u>	84,50%	<u>200</u>
Totale	369		200

Imposte e tasse dell'esercizio

Alla data del 31.12.2013, la voce imposte d'esercizio risulta così determinata:

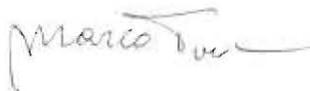
Descrizione	31.12.2013	31.12.2012
Utile d'esercizio lordo	325.987	284.236
La Sezione non è soggetto passivo di imposte dirette.	<u>0</u>	<u>0</u>
Utile netto d'esercizio	325.987	284.236

**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

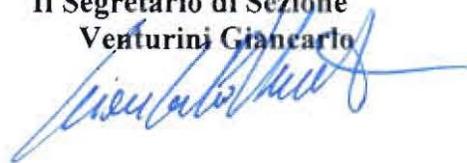
Nota Integrativa al Bilancio chiuso al 31.12.2013

La presente nota integrativa viene chiusa e conclusa ritenendo di avere esaurito ogni e qualsivoglia chiarimento e o quesito posto e proposto dalla attuale normativa.

**Il Presidente di Sezione
Tura Marco**



**Il Segretario di Sezione
Venturini Giancarlo**



**FONDO SERVIZI SOCIALI
SEZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE PUBBLICI**

Relazione del Collegio Sindacale

Bilancio esercizio 2013

Il Collegio Sindacale, composto dal Sig. Tonino Ceccoli e dal sig. Luigi Forcellini, in adempimento al proprio mandato, nel corso dell'esercizio 2013, ha attentamente vigilato sulla conduzione della gestione economica della Sezione, anche, con sopralluoghi e verifiche presso la sede sociale, evidenziando agli amministratori suggerimenti e indicazioni.

Nel corso dell'esercizio, sono state attentamente esaminate le scritture contabili, verificando a campione la relativa documentazione di supporto, nonché la corretta esecuzione dei pagamenti verso i pubblici uffici, i dipendenti, i collaboratori, i terzi in genere, riscontrando la massima regolarità nella esecuzione di tutti gli adempimenti amministrativi.

L'intera gestione amministrativa è stata portata avanti con oculatezza e parsimonia.

Il Collegio sindacale, dopo aver ricevuto il progetto di bilancio entro i termini di legge, ha attentamente esaminato le poste dell'attivo e del passivo dello stato patrimoniale, nonché i componenti positivi e negativi del conto economico, raffrontando le poste, anche con quanto riportato nella nota integrativa, formulata a norma della legge 47/2006 e 46/2011.

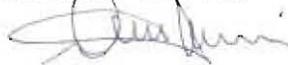
Il collegio sindacale, ha altresì attentamente esaminato il Bilancio della Gestione Unitaria, che allegato al bilancio della Sezione ne fa integrale parte in misura proporzionale agli accessi al servizio mensa.

Il risultato economico della gestione presenta un utile di esercizio di € 325.987,05 andrà ad incrementare il patrimonio sociale della Sezione come nei trascorsi esercizi.

Il collegio sindacale verificata la rispondenza del bilancio con i principi contabili correnti e il rispetto della normativa vigente nella redazione e formulazione dello stesso, sottoscrive il bilancio chiuso al 31.12.2013 ed invita gli organismi previsti dalle vigenti norme, ad approvarlo così come è stato formulato, in tutte le sue parti e componenti, nessuna esclusa.

I Sindaci Revisori di Sezione

Tonino Ceccoli



Luigi Forcellini



REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Via Piana 127 San Marino - Città -

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2013

ATTIVO		Anno 2013	%	Anno 2012
A)	Crediti v/soci per versamenti ancora dovuti	0		0
B)	Immobilizzazioni			
I	Immobilizzazioni immateriali	0		0
II	Immobilizzazioni materiali	0		0
III	Immobilizzazioni finanziarie	0		0
	TOTALE B	0		0
C)	Attivo Circolante			
I	Rimanenze	0		0
II	Crediti	324.270	293.45	82.417
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobiliz	0		0
IV	Disponibilità liquide	365.504	55.77	826.446
	TOTALE C	0		0
D)	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Attivo	689.774	24.11	908.863

PASSIVO		Anno 2013	%	Anno 2012
A)	Patrimonio Netto			
I	Capitale sociale	0		0
II	Riserve da sovrapprezzo delle azioni	0		0
III	Riserve di rivalutazione	0		0
IV	Riserve statutarie	0		0
V	Riserve per azioni proprie in portafoglio	0		0
VI	F.do disposizione assemblea	0		0
VII	Utili (perdite) portati a nuovo	0		0
VIII	Utile d'esercizio	0		0
	TOTALE A	0		0
B)	Fondi per rischi e oneri	0		0
C)	Trattamento fine rapporto Lav. Sub.	0		0
D)	Debiti	689.774	24.11	908.863
E)	Ratei e Risconti	0		0
	Totale Passivo	689.774	24.11	908.863

IL PRESIDENTE GENERALE
TAMAGNINI GIULIANO

G. Tamagnini

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Via Piana 127 San Marino - Città -
CONTO ECONOMICO AL 31.12.2013

		Anno 2013	%	Anno 2012
A)	Valore della produzione			
	1) Ricavi delle vendite e delle prest.ni	2.212.638	3,70	2.133.760
	2) Variazioni delle rimanenze	0		0
	3) Variazione dei lavori in corso su ord.	0		0
	4) Increm.ti di immobilizz.per lavori int.	0		0
	5) Altri ricavi e proventi	0		0
	TOTALE A	2.212.638	3,70	2.133.760
B)	Costi della Produzione			
	6) per materie prime, sussidiarie	0		0
	7) per servizi	2.212.638	3,70	2.133.760
	8) per il godimento di beni di terzi	0		0
	9) per il personale	0		0
	10) Ammortamenti e Svalutazioni	0		0
	11) Variazioni delle rimanenze	0		0
	12) accantonamenti per rischi	0		0
	13) altri accantonamenti	0		0
	14) Oneri diversi di gestione	0		0
	TOTALE B	2.212.638	3,70	2.133.760
	Differenza (A - B)	-		-
C)	Proventi e oneri finanziari (15+16-17)			
	15) proventi da partecipazioni	0		0
	16) altri proventi finanziari	0		0
	17) Interessi ed altri oneri finanziari	0		0
	TOTALE C	0		0
D)	Rettifiche di valore di att.finanz.			
	18) Rivalutazioni	0		0
	19) Svalutazioni	0		0
	TOTALE D	0		0
E)	Proventi e oneri straordinari			
	20) proventi straordinari	0		0
	21) oneri straordinari	0		0
	TOTALE E	0		0
	Risultato prima delle imposte	-		-
	(A-B + -C + -D + -E)			
	22) Imposte del reddito dell'esercizio	0		0
	23) UTILE DELL'ESERCIZIO	-		-

IL PRESIDENTE GENERALE
TAMAGNINI GIULIANO

G. Tamagnini

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

BILANCIO DI ESERCIZIO 2013

RELAZIONE DEL PRESIDENTE GENERALE

La Gestione Unitaria del Fondo Servizi Sociali attraverso la figura del Presidente Generale gestisce, a norma di Statuto, le attività comuni alle quattro sezioni del Fondo. Più precisamente Sezione Pubblica Amministrazione Enti ed Aziende pubblici, Sezione Industria, Sezione Artigiani, Sezione Commercio Servizi Cooperative.

Dalla costituzione nel 1983 ad oggi, le uniche attività comuni alle quattro sezioni sono costituite dalla gestione delle sette mense interaziendali dislocate sul Territorio della Repubblica, oltre all'amministrazione delle quattro sezioni e della Gestione Unitaria, affidata in out sourcing ad un responsabile amministrativo.

La gestione del servizio mensa è stata a suo tempo appaltata alla ditta Camst, l'amministrazione della Gestione Unitaria e delle quattro sezioni è stata conferita al ragioniere commercialista Renzo Giacobbi, attraverso il suo studio commerciale, in qualità di Responsabile Amministrativo.

In quanto al servizio mensa appaltato a Camst, il Fondo Servizi Sociali mette a disposizione del gestore i locali, dati in concessione al Fondo dallo Stato, tutte le attrezzature acquistate dal Fondo, la manutenzione straordinaria delle attrezzature stesse acquistate dal Fondo, la gestione degli accessi attraverso la struttura amministrativa del Fondo. Nel corso del 2013 il costo pasto corrisposto a Camst è stato di € 4,00 a pasto, oltre agli extra, quali vino acqua frutta dolci. Il costo di € 4,00, primo piatto secondo contorno e pane, attualmente è ripartito fra il Fondo ed i Lavoratori. A carico del Fondo compete la quota fissa di € 2,20 a pasto; a carico dei Dipendenti compete il contributo di € 1,80 più gli extra.

In quanto all'amministrazione affidata al Rag. Renzo Giacobbi, lo stesso esplica il suo mandato mettendo a disposizione la propria professionalità ed i propri dipendenti, mentre tutti i consumi di materiali per l'ufficio, quali carta cancelleria faldoni toner ecc. sono direttamente a carico e fatturati al Fondo Servizi Sociali.

Per quanto attiene il Servizio mensa lo Studio provvede alla gestione di tutte le tessere di accesso al servizio. Con apposito programma le tessere vengono caricate negli archivi, abilitate ed imputate a ciascuna sezione

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

secondo il settore di appartenenza del dipendente beneficiario. Il sistema collegato in rete con i terminali mensa aggiorna, tutte le sere, l'archivio degli utenti aventi diritto e scarica le presenze giornaliere alle mense suddivise per sezione, in maniera che a fine anno a ciascuna sezione vengano addebitati i costi in relazione alle presenze dei dipendenti del settore. In possesso dei tabulati dei dipendenti della Repubblica, forniti dai competenti Uffici pubblici, lo Studio provvede all'aggiornamento dei propri archivi disabilitando le tessere degli utenti non più dipendenti o modificandone la Sezione di appartenenza se hanno cambiato lavoro. Gestione dei rapporti con il gestore delle mense. Gestione delle manutenzioni straordinarie e rinnovo delle attrezzature delle mense. Gestione dei pagamenti relativi alle mense ad ogni fine mese.

Per quanto attiene la gestione delle Sezioni il Rag. Giacobbi si occupa della gestione di tutte le entrate delle quattro Sezioni e degli eventuali recuperi di crediti. Registrazione giornaliera dei versamenti mensili delle quote, effettuati da tutte le aziende sammarinesi. Gestione dei conseguenti rapporti bancari connessi e conseguenti ai versamenti. Verifica annuale, con il tabulato del monte salari e stipendi fornito dall'Iss, della coerenza dei versamenti. Recupero dei crediti morosi. Rapporti con i legali per le situazioni non diversamente recuperabili. Gestione delle pratiche per il rimborso prima casa, asilo nido, interventi in favore delle aziende, tenuta di tutti i rapporti con gli stessi. Complessivamente oltre 2.500 beneficiari. Gestione di tutti i rapporti amministrativi in genere, con Pubblica Amministrazione e privati al fine di garantire una gestione totale.

Il finanziamento della Gestione Unitaria viene fatto in corso di anno con la corresponsione da parte delle Sezioni del Fondo di acconti, tali da avere sempre a disposizione della Presidenza Generale le adeguate disponibilità, sul conto corrente bancario, per i pagamenti di fine mese.

A fine esercizio vengono riepilogati ed evidenziati tutti i costi di esercizio nel conto economico. Raccolti tutti i dati relativi agli accessi al servizio mensa suddivisi per sezione. Tutti i costi sostenuti in corso d'anno vengono poi ripartiti secondo gli accessi al servizio mensa. I costi così determinati e suddivisi, vengono imputati a ciascuna sezione e riepilogati in relazione agli acconti. In questo modo il conto economico chiuderà sempre in pareggio.

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

Con il Centro di Formazione Professionale, il Fondo ha sottoscritto una convenzione nel 1986, successivamente sempre rinnovata, che consente ai Corsisti del Centro di accedere al servizio mensa alle condizioni degli utenti aventi diritto. Le tessere mensa sono archiviate sul programma mensa, con apposito codice identificativo, così da evidenziarne gli accessi. Il relativo costo evidenziato a fine anno, viene ripartito al cinquanta per cento a carico del Centro di formazione professionale e al 50% a carico delle sezioni del Fondo. Le sezioni del Fondo si ripartiscono detto costo in quanto al 50% Sezione Industria, 30% Pubblica Amministrazione, 15% Commercio Servizi, 5% Artigiani.

Il Fondo, nella persona del presidente generale pro tempore, in occasione dell'apertura del terminale mensa di Città, concordò verbalmente, una convenzione con l'ITI in virtù della quale tutti gli studenti potevano e possono accedere al servizio mensa di Città con apposito buono pasto a carico dell'utente nella misura del 50% ed a carico della Sezione P.A. per il restante 50%. L'accordo con l'ITI nonché la suddivisione dei costi a carico esclusivo della Sezione P.A. per il 50% non corrisposto dagli studenti, furono convenuti in quanto i locali mensa erano locali destinati alla mensa dell'Istituto. Per non creare disparità con gli altri studenti della Repubblica, col tempo le Sezioni hanno deciso di aprire, alle stesse condizioni economiche, il terminale mensa di Città a tutti gli studenti

NOTE ESPLICATIVE DELLE VOCI DELLO STATO
PATRIMONIALE

Variazioni intervenute nella consistenza dell'attivo e del passivo:

C) ATTIVO CIRCOLANTE

II CREDITI ESIGIBILI NELL'ESERCIZIO SUCCESSIVO	Anno in corso	Variazioni %	Anno prec.
II - Sezione Artigiani	22.169	-53,31%	47.483
II - Sezione Pubblica Amm.	168.914	447,32%	30.862
II - Pasti C.F.P.	5.285	29,79%	4.072
II - Sezione Industria		-	
II - Sezione Commercio	127.902	100%	
	324.270	293,45%	82.417
IV DISPONIBILITA' LIQUIDE			
IV Cassa di Risparmio c/c	365.504	-55,77%	826.445

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

I crediti sono la differenza fra gli acconti versati nell'esercizio dalle Sezioni e l'addebito dei costi di esercizio effettuati a fine anno, che le sezioni verseranno già a gennaio 2014. L'articolazione viene meglio evidenziata ed illustrata, nella successiva esposizione del conto economico. Il saldo Cassa di Risparmio rappresenta l'esatta entità presente sul conto corrente al 31.12.2013.

	D) DEBITI		
Descrizione voce	Anno in corso	Variazioni	Anno prec.
Sezione Industria	391.069	-32,99%	583.604
Sezione Commercio	0	-100,00%	35.470
Fornitori	298.705	3,48%	288.669
Tributario c/imposta importazioni	0	-100,00%	1.120
TOTALE	689.774	-24,11%	908.863

I debiti sono la differenza fra gli acconti versati nell'esercizio dalle Sezioni e l'addebito dei costi di esercizio effettuati a fine anno, gli importi rimarranno nelle casse della gestione unitaria e contabilizzati quali acconti nel prossimo esercizio; anche in questo caso si rimanda l'articolazione a quanto esposto nella diesamina del conto economico.

La posta Fornitori rappresenta il saldo che a fine anno la Gestione Unitaria deve corrispondere ai propri fornitori, che verrà saldata ai primi del 2014.

SITUAZIONE FORNITORI AL 31.12.2013

C.A.M.S.T.	<u>298.705,20</u>
Totale	298.705,20

NOTE ESPLICATIVE DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO

A VALORE DELLA PRODUZIONE

A 1 RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI

La variazione dei ricavi e delle prestazioni rispetto all'esercizio precedente è così evidenziata:

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

Descrizione	31.12.2013		31.12.2012
Sezione Industria	1.450.073	3,22%	1.404.852
Sezione Pubblica Amm.ne	547.476	5,80%	517.451
Sezione Artigiani	21.923	3,06%	21.273
Sezione Commercio	162.634	-3,99%	169.389
CFP	10.571	29,82%	8.143
ITI	19.961	57,77%	12.652
Totale ricavi e proventi	2.212.638		2.133.760

I ricavi delle vendite e delle prestazioni sono pari a € 2.212.638, sono riferiti alle quote a carico delle quattro Sezioni del Fondo Servizi Sociali ripartite in base al consumo dei pasti di ciascuna sezione.

B. COSTI DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.2013		31.12.2012
Servizi	2.212.638	3,70%	2.133.760
Totale costo della produzione	2.212.638		2.133.760

Di seguito è riportata la composizione delle voci del costo della produzione:

B 7 COSTI PER SERVIZI

Descrizione	31.12.2013		31.12.2012
Fornitura pasti	1.931.306	5,98%	1.822.275
Manutenzioni.	40.731	-25,36%	56.857
Attrezzature Impianti	40.001	-25,33%	53.573
Imposta importazioni	6.373	-27,64%	8.807
Rappresentanza	1.400	73,70%	806
Controllo accessi	25.000	0,00%	25.000
Spese amministrative	150.000	0,00%	150.000
Spese Tipografiche	910	30,16%	1.303
Rimb. Spese Presidenza	6.240	0,00%	6.240
Spese Legali	2.007	100,50%	1.001
Spese Postali	3.420	29,15%	2.648
Imposta Servizi "Legge 22 del 12.10"	5.250	0,00%	5.250
Totale costi per servizi	2.212.638	3,70 %	2.133.760

Fornitura pasti rappresenta il costo per i pasti corrisposto a Camst nel

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

corso dell'esercizio 2013.

Manutenzioni: rappresenta il costo sostenuto per le manutenzioni straordinarie necessarie alle attrezzature e agli impianti idrico sanitari ed elettrici dei locali dei sette terminali mensa.

Attrezzature e Impianti: rappresenta il costo sostenuto per il cambio delle attrezzature e per il rifacimento a norma di quanto mancante agli impianti idrico sanitari ed elettrici. Si evidenzia l'importante messa a norma, secondo le ultime leggi, degli impianti del gas ed elettrici di tutti e sette i terminali, con rilascio di apposita certificazione prevista dalle vigenti norme, a cura della Gattei Impianti per il gas e della Laser Srl per gli impianti elettrici.

Imposta importazioni: è il costo sostenuto sull'acquisto dei macchinari presso la ditta G. Guidomei.

Rappresentanza: è il costo della cena conviviale annua dei quattro consigli di amministrazione del Fondo.

Controllo accessi: è il costo dello Studio Giacobbi per la gestione delle tessere e del sistema di rilevazione delle presenze ai terminali mensa nel suo complesso.

Spese Amministrative: rappresenta il costo per la complessiva gestione del Fondo corrisposto al rag. Giacobbi come già esposto in premessa.

Spese tipografiche: è il costo delle sole buste per la spedizione tessere prima casa asili nido interventi alle aziende e corrispondenza in genere.

Spese della Presidenza: è il compenso deliberato quale rimborso spese alla presidenza generale del Fondo

Spese postali: rappresenta il costo delle spese sostenute per la spedizione tessere, prima casa, asili nido, interventi alle aziende, solleciti e recupero crediti contribuenti, corrispondenza in genere.

I pasti consumati nel corso dell'esercizio suddivisi per mensa e per sezione risultano così articolati:

Per tutte le tipologie di costo, si procede con la richiesta di preventivo ai fornitori ormai consolidati. Prima di procedere, la presidenza generale ne valuta l'opportunità e l'economicità. Autorizza poi per iscritto l'esecuzione, che il responsabile amministrativo trasmette agli interessati

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

CONSUMO MENSILE PASTI 2013

	IND.	P.A.	ART.	COMM.	F.P.	ITI	TOTALI
Gennaio	48370	18788	723	5251	356	626	74114
Febbraio	45613	17379	717	4741	342	607	69399
Marzo	50188	18203	798	5517	279	875	75860
Aprile	52824	20321	751	6110	382	1059	81447
Maggio	53402	19580	765	6036	381	1074	81238
Giugno	50000	17217	768	5473	236	729	74423
Luglio	56867	19749	721	6176	287	157	83957
Agosto	26516	13740	840	4373	144	210	45823
Settembre	46713	17293	767	5252	343	362	70730
Ottobre	56490	21765	720	6247	659	912	86793
Novembre	51014	19255	786	5422	474	771	77722
Dicembre	38442	14345	359	4053	319	553	58071
TOT. 2013	576.439	217.635	8.715	64.651	4.202	7.935	879.577
TOT. 2012	546.196	201.181	8.271	65.857	3.166	4.919	829.590
differenza	30.243	16.454	444	-1.206	1.036	3.016	49.987
Percentuale	5.54%	8.18%	5.37%	-1.83%	32.72%	61.31%	6.03%
incidenza percentuale	2012	Quota %		2013	Quota %		
INDUSTRIA	546.196	65,84		576.439	65,54		
P.A.	201.181	24,25		217.635	24,74		
ARTIGIANI	8.271	1,00		8.715	0,99		
COMMERCIO	65.857	7,94		64.651	7,35		
FORM.PROF.	3.166	0,38		4.202	0,48		
ITI	4.919	0,59		7.935	0,90		
TOTALE	829.590	100%		879.577	100%		

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

Il complessivo costo sostenuto nel corso dell'Esercizio 2013 adeguatamente ripartito fra le Sezioni secondo l'articolazione delle presenze è risultato essere il seguente:

RIPARTIZIONE SPESE AL 31.12.2013

2.212.638,10:879.577=2,51557066 (costo pasto senza ammortamenti e locazione)

2,51557066 X	576.439	=	1.450.073,04	(65,54 %)	Competenze Sez. Ind.
2,51557066 X	217.635	=	547.476,23	(24,74 %)	Competenze Sez. P.A.
2,51557066 X	8.715	=	21.923,20	(0,99 %)	Competenze Sez. Art.
2,51557066 X	64.651	=	162.634,15	(7,35 %)	Competenze Sez. Comm.
2,51557066 X	4.202	=	10.570,42	(0,48 %)	Competenze C.F.P.
2,51557066 X	7.935	=	19.961,06	(0,90 %)	Competenze ITI (PA)
			2.212.638,10		

Con l'addebito dei costi di pertinenza la situazione contabile delle sezioni risulta così articolata:

SEZIONI DIPENDENTI DA AZIENDE INDUSTRIALI

Residuo credito anno 2012		583.603,34	
I° Acconto Aprile		140.000,00	
II° Acconto Maggio		140.000,00	
III° Acconto Giugno		140.000,00	
IV° Acconto Luglio		140.000,00	
V° Acconto Agosto		140.000,00	
VI° Acconto Settembre		140.000,00	
VII° Acconto Ottobre		140.000,00	
VIII° Acconto Novembre		140.000,00	
IX° Acconto Dicembre		140.000,00	
Addebito costo mense 2013	1.450.073,04		
Addebito costo C.F.P. 2013	2.642,60		
Accredito interessi 2013 su c/c 4474		<u>181,80</u>	
Totali	1.452.715,64		1.843.785,14
Residuo credito anno 2013		391.069,50	

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA

Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

SEZIONI DIPENDENTI DELLA P.A. ENTI

Residuo debito anno 2012	30.862,00	
Conguaglio anno 2012		30.862,00
Acconto 2012		400.000,00
Accredito interessi su c/c 4474		109,07
Addebito costo mense 2013	547.476,23	
Addebito pasti ITI 2013	19.961,06	
Addebito pasti CFP 2013	<u>1.585,56</u>	
Totali	599.884,85	430.971,07
Residuo debito anno 2013		168.913,78

SEZIONI DIPENDENTI DA AZIENDE ARTIGIANE

Residuo debito anno 2012	47.483,57	
Saldo quote		47.483,57
Accredito interessi su c/c 4474		18,18
Addebito costo mense 2013	21.923,20	
Addebito pasti C.F.P. 2013	<u>264,26</u>	
Totali	69.671,03	47.501,75
Residuo debito anno 2013		22.169,28

SEZIONI DIPENDENTI COMMERCIO SERVIZI COOPERATIVE

Residuo credito anno 2012		35.470,13
Addebito costo mense 2013	162.634,15	
Addebito pasti C.F.P. 2013	792,79	
Accredito interessi su c/c 4474		54,53
Totali	<u>163.426,94</u>	<u>35.524,66</u>
Residuo debito anno 2013		127.902,28

REPUBBLICA DI SAN MARINO
FONDO SERVIZI SOCIALI
GESTIONE UNITARIA
Sede provvisoria Via Piana 127 San Marino Città

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

Residuo debito anno 2012	4.071,58	
Saldo 2012		4.071,58
Addebito costo mense 2013	10.570,42	
Storno a Sezioni 50% costo		5.285,21
Totali	14.642,00	<u>9.356,79</u>
Residuo debito anno 2013		5.285,21

Conclusioni

Come si può evincere dalla esposizione, siamo in presenza di un vero e proprio conto spese ripartito fra le quattro Sezioni, senza residui economici attivi o passivi. Si tratta di quanto effettivamente speso per cassa nel corso dell'esercizio senza necessità di dovere determinare accantonamenti, ratei, risconti o stime. Per questa ragione sin dall'apertura della presente relazione del presidente generale/nota integrativa non sono stati evidenziati criteri e principi contabili applicati. I costi sono stati esposti al valore nominale e così ripartiti senza rettifica alcuna.

Il bilancio nella sua interezza è stato sottoposto alla revisione dei sindaci delle quattro Sezioni del Fondo, che hanno espresso il loro parere in apposito documento sottoscritto.

Il Presidente Generale del Fondo Servizi Sociali

Tamagnini Giuliano



	Tribunale Unico della Repubblica di San Marino Cancelleria Commerciale
Visto depositato il numero _____	
data di deposito da _____	
Il Cancelliere _____	

1 226 062602 25.04.14 09:50