



SEGRETERIA DI STATO
SANITA' E SICUREZZA SOCIALE

Prot. n. 1483/2013-17

San Marino, 2 ottobre 2013/1712 d.f.R

Egr.

D.ssa Giovanna Crescentini

Dirigente Segr. Istituzionale

Gent.mi Consiglieri

Zeppa Gian Matteo

Arcangeloni Gloria

= LORO SEDI =

Oggetto: risposta ad interpellanza n.48556

In merito all'interpellanza in oggetto si precisa che la signora Ugolini non è dipendente ISS né della Pubblica Amministrazione, né è assegnata ad alcun ufficio amministrativo ISS. La sua attività, svolta nella forma del tirocinio volontario part-time con scadenza al 31 dicembre 2013, rientra nella convenzione di € 70.000,00 per l'anno 2013 per lo svolgimento delle attività amministrative e contabili stipulata tra ISS e Comitato Amministratore di FONDISS. Le delibere di Comitato Esecutivo ISS nonché i verbali del Comitato Amministratore riguardanti la signora Ugolini sono quindi mero atto di inquadramento delle attività svolte dalla signora Ugolini nell'ambito della predetta convenzione.

La signora Ugolini ha esperienza sia a livello amministrativo, avendo lavorato presso l'amministrazione di diverse aziende private, sia a livello contabile, avendo inoltre conseguito il diploma di ragioneria. Risulta che il Comitato Amministratore le abbia affidato la verbalizzazione degli incontri, le comunicazioni dello stesso e la gestione dell'archivio.

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via Scialoja, 40 - 47893 Borgo Maggiore
info.sanita@gov.sm www.sanita.sm

T +378 (0549) 883040/883041
F +378 (0549) 3044



**SEGRETERIA DI STATO
SANITA' E SICUREZZA SOCIALE**

Gli operatori rientranti nella convenzione tra ISS e Comitato Amministratore di FONDISS, non appena e se sarà chiarita la natura di ente privato o pubblico di FONDISS, auspicabilmente sarà avviata procedura di concorso pubblico o di assunzione privata.

Si allegano Copia della Delibera del Comitato Esecutivo e Curriculum Vitae della signora Ugolini e lettera di richiesta del Comitato Amministratore di FONDISS.



REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via Scialoja, 40 - 47893 Borgo Maggiore
info.sanita@gov.sm www.sanita.sm

T +378 (0549) 883040/883041
F +378 (0549) 3044



Repubblica di San Marino
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE
IL COMITATO ESECUTIVO

San Marino 30/07/2013
VISTO PER COPIA CONFORME
LA SEGRETERIA

SEDUTA DEL 23 Maggio 2013

DELIBERA N. 6

PAG. N. 8

OGGETTO: *Stipula convenzione con Sig.ra Ugolini Alinda*

Il Comitato Esecutivo,

vista la Legge 191/2011 Riforma Previdenziale: "Istituzione del Sistema Complementare,

visto l'art.23 della suddetta legge che dispone l'invio all'aderente al Fondo, di una comunicazione contenente informazioni sulla sua posizione individuale, sui costi sostenuti e sull'andamento di gestione, da inviare entro il 30 giugno di ciascun esercizio ad ogni iscritto,

visto anche l'art.19:

- che affida all'ISS compiti di carattere amministrativo e contabile prevedendo a tal fine la stipula di apposita convenzione a titolo oneroso con il Comitato Amministratore di FONDISS,
- e reputa inoltre necessario, per lo svolgimento delle attività di cui sopra, l'adeguamento della struttura tecnico organizzativa degli uffici preposti dell'ISS,

vista la convenzione stipulata con il Comitato Amministratore di FONDISS in data 8 Ottobre 2012 per attività di "gestione dei servizi delle attività amministrative e contabili di FONDISS, le modalità e le attività di raccolta dei contributi, le attività e l'erogazione delle prestazioni, con oneri a carico FONDISS", ratificata dal Congresso di Stato con delibera n.60 del 23 Ottobre 2012,

visto che l'ammontare economico della predetta convenzione ricomprende anche costi per l'utilizzo di figure dedicate,

considerata anche la necessità più volte espressa dal Comitato Amministratore di FONDISS, sia per le vie brevi sia attraverso i verbali delle proprie riunioni di dotarsi di ulteriore personale per la realizzazione di quanto disposto dalla norma citata,

considerato che l'onerosità delle convenzione stipulata tra ISS e Comitato Amministratore di FONDISS è sufficientemente capiente affinché venga ricompresa la collaborazione in oggetto per la quale è stato previsto un compenso lordo onnicomprensivo di € 4.341,24= per n.288 ore (18 settimanali), da svolgere nel periodo 1/9/2013 - 31/12/2013,

al fine di dare attuazione ai disposti di cui alla citata legge ed a breve termine, completare l'imputazione dei dati al fine dell'aggiornamento del data base di ciascun iscritto a FONDISS,

tenuto conto che la collaborazione libero professionale in oggetto non si configura come rapporto subordinato e/o di dipendenza con la Pubblica Amministrazione,

- visto l'art.73 della Legge 168 del 21 Dicembre 2009
- visto l'art. 44 della Legge n.150 del 21 Dicembre 2012,



Repubblica di San Marino
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE
IL COMITATO ESECUTIVO

San Marino 30/07/2013
VISTO PER COPIA CONFORME
LA SEGRETERIA

SEDUTA DEL 23 Maggio 2013

DELIBERA N. 6

PAG. N. 9

OGGETTO: *Stipula convenzione con Sig.ra Ugolini Alinda*

delibera

di richiedere al Congresso di Stato, parere conforme alla stipula di una convenzione con la sig.ra Alinda Marina Ugolini, in qualità di supporto tecnico a FONDISS finalizzato alla realizzazione degli adempimenti previsti dall'art.19 della Legge 191/2011.

La convenzione decorrerà dal 1° Settembre 2013 ed avrà validità fino al 31 Dicembre 2013.

Alla Signora Ugolini sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo di € 4.341,24= per tutto il periodo di validità della convenzione, a fronte di un monte ore complessivo di n. 288 (18 ore settimanali).

I relativi oneri saranno interamente posti a carico del Comitato Amministratore di FONDISS, nella convenzione stipulata a remunerazione delle risorse umane e tecnologiche impiegate dall'ISS nell'espletamento della propria attività.

La presente sostituisce la precedente in pari numero e data

IL DIRETTORE GENERALE
- Dott. Paolo Pusini -

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
- Dott. Lorenzo Venturini -

IL DIRETTORE DELLE ATTIVITA'
SANITARIE E SOCIO SANITARIE
- Dott. Aldo Arzilli -

Atto deliberativo trasmesso a: Comitato Esecutivo, Segreteria di Stato per la Sanità, Ufficio del Personale.

CURRICULUM VITAE

UGOLINI ALINDA MARINA

- **Nazionalità:** Sammarinese
- **Luogo e data di nascita:** Borgo Maggiore 03/09/1982
- **Telefono:** 0549/961218 cell: 335/7340502
- **E-mail:** alinda.essenze@hotmail.it
- **Residenza:** Serravalle Via Ulivo di Avoltrone, 12
- **Stato civile:** coniugata
- **Figli:** Mattia nato il 16/07/2010
- **Patente:** B

Istruzione e formazione:

- 2001/2002: Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale “Istituto Tecnico Michelangelo”

Lingue Straniere:

- Inglese/Francese: lettura e scrittura livello scolastico

Esperienze Lavorative:

- 16/06/1997-31/07/1997 presso Farmagan spa (addetta alla produzione);
- 02/07/1998-11/09/1998 presso Asi Informatica srl (operatore meccanografico);
- 12/07/1999-30/08/1999 presso People srl (commis di sala/bar);
- 01/08/2001-07/09/2001 presso Orienting Viaggi (impiegata);
- 01/06/2004-31/12/2010 gestione del Centro Estetico Essenze, svolgendo tutte le pratiche della società quali:
 - Contabilità generale della società con competenza amministrativa.
 - Registrazioni in tutti i libri contabili vidimati (libro acquisti, libro cassa, libro inventari, libro cespiti):
 - Registrazioni fatture import con relative presentazioni pratiche ad Ufficio Tributario;
 - Registrazioni libro cassa dettagliate con controllo giornaliero e specifiche di tutte le entrate ed uscite ;
 - Banche : distinte di versamento, controlli, ed operazioni varie per la normale gestione di una Società,
 - Verifica annuale con commercialista delle registrazioni contabili effettuate.
 - Da gennaio 2011 iscritta nelle liste di collocamento in cerca di occupazione

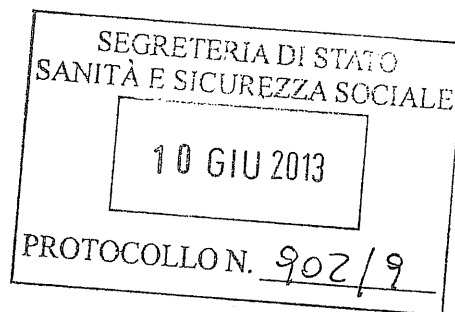
Capacità personali:

- Buone capacità relazionali ed organizzative.
- Massima serietà

Ugolini Alinda Marina



COMITATO AMMINISTRATORE FONDISS



San Marino, 27 maggio 2013/1712 d.F.R.

Spett.le
Segreteria di Stato per la Sanità, la Sicurezza
Sociale, la Previdenza, la Famiglia, gli Affari
Sociali e le Pari Opportunità
=SEDE=

e spett.le
Direzione Generale ISS
=SEDE=

Prot. N. 26/2013

OGGETTO: richiesta personale a supporto delle attività di FONDISS

Con la presente, il sottoscritto Dott. Sante Ruggero Lonfernini, in qualità di Presidente del Comitato Amministratore di FONDISS, a seguito di colloqui intercorsi richiede la possibilità da parte dell'Istituto Sicurezza Sociale di individuare una figura, anche a tempo part time, che possa supportare il Comitato Amministratore in una serie di attività amministrative, di coordinamento e di segreteria del Fondo e che possa supportare le persone che attualmente si occupano di Fondiss in caso di necessità.

Ringraziando per la collaborazione si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Il Presidente
Dott. Sante Ruggero Lonfernini

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via Scialoja, 40 - 47893 Borgo Maggiore
T +378 (0549) 883043 - F +378 (0549) 883044 - info.sanita@gov.sm
www.fondiss.sm