



Istituto per la Sicurezza Sociale

ACCORDO

**COMITATO DIRETTIVO DELLA FUNZIONE PUBBLICA – ORGANIZZAZIONI SINDACALI (OOSS)
GESTIONE OPERATIVA ASSISTENZA SANITARIA AI DETENUTI**

Tra

Il Comitato Direttivo della Funzione Pubblica per conto dell'Istituto Sicurezza Sociale rappresentato da:

- Direttore della Funzione Pubblica, Avv. Milena Gasperoni,
- Direttore Amministrativo ISS, Avv. Manuel Canti,
- Direttore Generale UNIRSM, Proff.ssa Laura Gobbi,

e

le Organizzazioni Sindacali (in seguito, per brevità, OOSS), dall'altra parte, rappresentate da:

- Segretario F.U.P.I. – C.S.d.L., Sig. Antonio Baccocchi,
- Segretario F.P.I. – C.D.L.S., Sig. Daniele Gatti,
- Segretario F.P.I. – U.S.L., Sig.ra Simona Mazza,

di seguito congiuntamente denominati, Parti,

VISTI

- gli articoli 28 e 30 della Legge n.188/2011 come modificati dagli articoli 2 e 4 del Decreto Delegato 2 giugno 2025 n.83 "Modifica della Struttura e delle Funzioni della Direzione Generale Della Funzione Pubblica";
- la Legge 29 aprile 1997 n. 44, come modificata dalla Legge 26 aprile 2017 n. 45;
- il Regolamento Penitenziario, adottato dall'On.le Congresso di Stato nella seduta del 26 maggio 1997 con delibera n. 42 e successivamente modificato dalle delibere n. 25 del 23 ottobre 2006, n. 15 del 15 gennaio 2013 e n. 7 del 23 settembre 2013;
- la Delibera del Comitato Esecutivo (CE) dell'Istituto Sicurezza sociale (ISS) n. 1 del 22 ottobre 2020;

CONSIDERATO

1. la necessità di redigere un documento utile a definire le modalità di risposta ai bisogni sanitari da erogarsi in favore dei detenuti presso la sede del Carcere dei Cappuccini, sita in Via Paolo III n. 3;
2. la necessità di garantire adeguati standard di assistenza sanitaria anche ai detenuti, secondo le linee guida indicate dall'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS);
3. le specificità della sanità penitenziaria, in ragione delle caratteristiche degli ambienti in cui viene obbligatoriamente esercitata;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO LE PARTI STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - Oggetto dell'accordo

1. L'accordo ha ad oggetto l'erogazione dell'assistenza sanitaria H 24 su sette giorni settimanali al personale soggetto a restrizione della libertà personale e detenuto presso il carcere.



Istituto per la Sicurezza Sociale

2. L'Equipe sanitaria coinvolta è formata da n. 1 profilo di ruolo (PDR) di Dirigente medico (DIRMED), n. 1 PDR di Infermiere (INF) e, di norma, n. 1 PDR di Psicologo (PSICOL).
3. Le necessità assistenziali che si dovessero verificare durante l'ordinaria apertura delle Unità Organizzative Complesse (UOC) e dei servizi coinvolti sono garantite dal personale dell'Equipe sanitaria o loro sostituti e in caso di esigenze di servizio o impossibilità degli interessati con il restante personale individuato.
4. Il personale DIRMED ed INF viene individuato all'interno della UOC Cure Primarie, del Centro Sanitario Borgo Maggiore, del Centro Sanitario Murata, del Centro Sanitario Serravalle con nota del Direttore della UOC Cure Primarie.
5. Il personale PSICOL viene individuato presso il Dipartimento Socio Sanitario e Territoriale con nota del Direttore Dipartimento Socio Sanitario e Territoriale; in alternativa al PDR PSICOL può essere individuato il PDR PSICOTERAP.
6. Il personale viene individuato in base alla disponibilità e previa valutazione di idoneità rispettivamente da parte del Direttore di UOC Cure Primarie (PDR DIRMED ed INF) e dal Direttore Dipartimento Socio Sanitario e Territoriale (PDR PSICOL o PSICOTERAP).

Art. 2 – Modalità operative

1. Il personale medico dovrà gestire le attività ordinarie nell'arco delle 24 ore, ivi compresa la gestione della cartella clinica del detenuto, nonché le urgenze-emergenze mediche necessarie, compreso il trasferimento del detenuto presso strutture sanitarie esterne per prestazioni urgenti e specialistiche.
2. Il personale infermieristico, oltre che prestare supporto al medico in servizio, dovrà garantire l'aggiornamento e l'approvvigionamento dei medicinali e presidi da conservare nei locali destinati ad infermeria e si dovrà, inoltre, occupare della somministrazione dei farmaci e terapie secondo le prescrizioni mediche.
3. Il personale psicologo, o in alternativa psicoterapeuta, è chiamato nell'arco delle 48 ore dall'ingresso presso il Carcere, a colloqui con il detenuto al fine di effettuare una valutazione dello stato psicologico del soggetto nonché a monitorarne le eventuali circostanze sopravvenute.

Art. 3 – Trattamento Economico

1. Per il personale DIRMED viene definita la corresponsione di un'indennità economica giornaliera omnicomprensiva di 8,22 Euro al giorno.
2. Per il personale INF viene definita la corresponsione di un'indennità economica giornaliera omnicomprensiva di 4,94 Euro al giorno.
3. Per il personale PSICOL o PSICOTERAP viene definita la corresponsione di un'indennità economica giornaliera omnicomprensiva di 6,58 Euro al giorno.
4. Per far fronte alle assenze, programmate o non, del personale facente parte dell'Equipe i Direttori coinvolti identificano n. 2 sostituti per ogni PDR che possono supplire alla necessità operative.
5. L'indennità giornaliera è stabilita e riconosciuta indipendentemente dall'effettivo servizio presso la struttura carceraria in quanto istituita allo scopo di compensare la disponibilità all'intervento da parte degli interessati. L'indennità è destinata, sulla base della



Istituto per la Sicurezza Sociale

programmazione delle presenze, ovvero di esigenze di sostituzione, al solo dipendente dell'Equipe oppure, in alternativa a questo al suo sostituto individuato nella giornata di riferimento.

6. Per i PDR non medici il servizio effettivo prestato dal membro dell'Equipe o suo sostituto fuori dall'orario di lavoro ordinario viene identificato quale lavoro straordinario e liquidato secondo le modalità e con le maggiorazioni previste dall' articolo 6-*quater* del CCPLI. Tale servizio non rientra nel limite massimo di attività svolte in regime di straordinario previsto dalla contrattazione collettiva di pubblico impiego. Il servizio prestato, inoltre, non dà diritto a riposi compensativi né al recupero degli eventuali turni di riposo non usufruiti, in quanto tali modalità di compensazione risulterebbero incompatibili con la regolare programmazione e continuità dell'attività assistenziale ordinaria. L'attività effettiva svolta fuori l'ordinario orario di lavoro verrà attestata dal dipendente e convalidata dal Direttore competente.
7. Al dipendente spetta, secondo le disposizioni di legge e relativi criteri, il rimborso chilometrico per il tragitto dalla sede del servizio ordinario al Carcere. Per il servizio svolto fuori orario di lavoro ordinario l'indennità viene determinata dall'indirizzo di residenza.

Art. 5 – Doveri e responsabilità

1. Il Direttore della UOC Cure Primarie e il Direttore Dipartimento Socio Sanitario e Territoriale, al fine di consentire il riconoscimento di quanto sopra, sono tenuti a rendicontare l'attività svolta, trasmettendo all'URULP, entro i primi 5 giorni di ogni mese un prospetto dettagliato relativo alle giornate di servizio e prestazioni effettuate da ogni dipendente dell'Equipe o loro sostituti nel mese precedente.
8. L'ISS si impegna a corrispondere i compensi entro la busta paga del mese successivo al ricevimento del prospetto da parte del Direttore/Responsabile della UO.

Art. 6 – Validità ed efficacia

9. Il presente accordo, in conformità all'articolo 49, comma 2, della Legge 5 dicembre 2011 n.188 acquisisce validità ed efficacia a seguito di ratifica da parte del Consiglio Grande e Generale.

Letto, confermato e sottoscritto in duplice originale e conservato uno presso la Direzione Generale della Funzione Pubblica (DGFP) e uno presso l'ISS.

San Marino, 16 gennaio 2026

per IL COMITATO DIRETTIVO DELLA
FUNZIONE PUBBLICA

DIRETTORE DELLA FUNZIONE PUBBLICA
(Avv. Milena Gasperoni)

per LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

FUPI-CSdL
(Antonio Bacciocchi)

ISS

Istituto per la Sicurezza Sociale

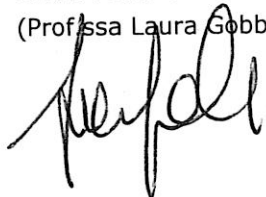
DIRETTORE AMMINISTRATIVO ISS
(Avv. Manuel Canti)



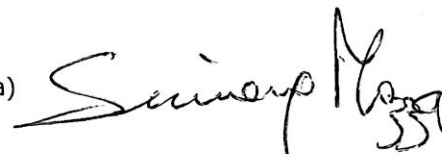
FPI-CDLS
(Daniele Gatti)



DIRETTORE UNI RSM
(Prof.ssa Laura Gobbi)



FPI-USL
(Simona Mazza)



Arrivo: AOO AOO-02, N. Prot. 00021653 del 06/03/2026