

**ACCORDO P.A./OO.SS. RELATIVO AI CRITERI DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE ANIMATORE  
DEI CENTRI ESTIVI 2019 E ALLE MODALITÀ  
DI ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE PER GLI ANIMATORI**

Fra la Pubblica Amministrazione, rappresentata dal Direttore della Funzione Pubblica, avv. Manuel Canti, dal Direttore Risorse Umane e Organizzazione, dott.ssa Elisa Serra, dal Direttore di Dipartimento Istruzione, dott. Francesco Berardi, e le Organizzazioni Sindacali, rappresentate dal sig. Antonio Bacciocchi, per la F.U.P.I.- C.S.d.L., dalla dott.ssa Milena Frulli, Segretario F.P.I.- C.D.L.S., dalla Dott.ssa Giorgia Giacomini, Segretario F.P.I.- U.S.L.,

**SI ADDIVIENE**

alla stipula del presente accordo, relativo ai criteri di assunzione del personale animatore dei Centri Estivi e alle modalità di organizzazione del Corso di Formazione per gli animatori.

1. I termini e i requisiti per l'iscrizione alla graduatoria degli aspiranti animatori dei Centri Estivi verranno comunicati tramite bando a evidenza pubblica.
2. Si riconferma, ai fini dell'assunzione degli animatori, l'alternanza fra le graduatorie della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Elementare, assegnando priorità per il corrente anno alla Scuola Elementare.

In caso di esaurimento delle sopra citate graduatorie, si procederà allo scorrimento, nell'ordine, della graduatoria degli Educatori Asilo Nido, degli Insegnanti di Educazione Fisica, degli insegnanti della Scuola Media Inferiore e della Scuola Secondaria Superiore (quest'ultimi - docenti Scuola Media Inferiore e Scuola Secondaria Superiore - individuati in base al punteggio di graduatoria in ordine decrescente). Successivamente, si potrà fare ricorso al personale iscritto nell'apposita lista di disponibilità istituita presso il Centro di Formazione e Politiche attive per il lavoro, utilizzando i seguenti criteri di precedenza:

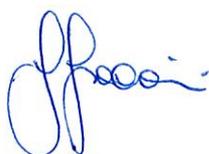
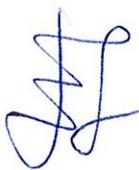
- a) coloro che risultano in possesso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, Scienze dell'Educazione (o lauree equipollenti delle classi 56/S e LM-50), Pedagogia (o lauree equipollenti delle classi 87/S e LM-85) e, in subordine, laurea in Psicologia (o lauree equipollenti delle classi 58/S e LM-51);
- b) coloro che risultano in possesso di laurea triennale della classe "Scienze dell'educazione e della formazione";
- c) chi è iscritto dal secondo anno ad uno dei corsi di Laurea in Scienze della Formazione Primaria e laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione;
- d) chi ha prestato servizio nei Centri Estivi, per almeno un modulo, in uno dei due anni precedenti;
- e) tutti i restanti iscritti nella lista di disponibilità in possesso di diploma di maturità.

La graduatoria per Animatori Centri Estivi viene stilata dall'Ufficio Gestione del Personale PA, alla presenza del Coordinatore per i Centri Estivi, di un Dirigente Scolastico (ad anni alterni, della Scuola Elementare e della Scuola dell'Infanzia) e di un rappresentante di ciascuna Organizzazione Sindacale.

3. Al momento dell'assunzione, l'animatore dovrà essere in possesso degli attestati di superamento dei corsi di "Primo Soccorso" e "Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro" in corso di validità. Il Coordinatore dei Centri Estivi fornirà informazioni sulle modalità di frequenza ai suddetti corsi.
4. Per quanto attiene alle modalità organizzative del Corso di Formazione Specifico per animatori, si stabilisce quanto segue:
  - 4.1. il corso è obbligatorio ed è costituito da due parti .

Nella prima parte, della durata di sei (6) ore, saranno esonerati:

- coloro che risultano iscritti alle graduatorie della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Elementare;



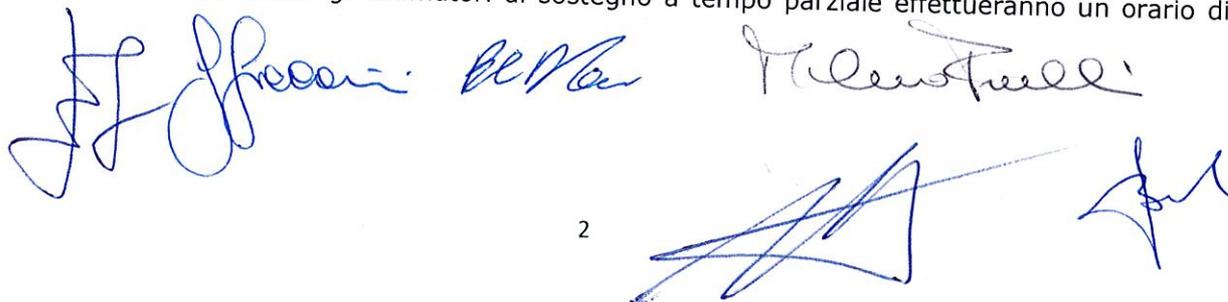
- coloro che negli anni 2017-2018 hanno frequentato, con esito positivo, almeno un Corso di Formazione per animatori.

Saranno tenuti a partecipare alla seconda parte, della durata di 20 ore, solo coloro che avranno la possibilità di accedere ad un incarico per i Centri Estivi e i successivi 15 iscritti in graduatoria interessati a eventuali sostituzioni. La seconda parte del corso verrà svolta nelle settimane immediatamente precedenti l'apertura dei Centri estivi.

- 4.2. Conclusi i moduli della prima parte del corso di formazione, gli aspiranti animatori sosterranno un colloquio finale individuale, mirato ad accertare le conoscenze e le competenze acquisite. Un eventuale giudizio finale negativo comporta l'inserimento in coda alla graduatoria.
- 4.3. Agli iscritti che hanno ottenuto un giudizio finale positivo verrà rilasciato un attestato di partecipazione.
- 4.4. Eventuali assenze, debitamente motivate, sono ammesse solo per la seconda parte del corso, nel numero massimo di 1 modulo. Le assenze ammissibili sono quelle relative ad impegni universitari inderogabili, dietro presentazione attestato dell'Università, malattia certificata dai medici dell'Istituto per la Sicurezza Sociale oppure altri gravi motivi che saranno oggetto di valutazione da parte del coordinamento dei centri estivi. Un ritardo superiore a 15 minuti viene considerato assenza.
5. Tutti i Centri Estivi rimarranno aperti dalle ore 8.00 alle ore 14.45 a partire da lunedì 24 giugno 2019. In caso di necessità comprovata da apposita documentazione, i bambini avranno la possibilità di accedere alla struttura dalle ore 7:45. Quattro strutture (due per la Scuola dell'Infanzia, due per la Scuola Elementare) prolungheranno l'orario di apertura sino alle ore 18.00, per rispondere alle esigenze di quei nuclei famigliari che, per certificate ragioni di lavoro, risultano impossibilitati al ritiro dei bambini entro le ore 14.45. L'apertura fino alle 18.00 verrà attivata con un numero minimo di 15 richieste corredate da certificati di lavoro di entrambi i genitori, che attestino un orario di lavoro protratto oltre le 14:45.
6. I centri estivi verranno attivati con un numero minimo di 25 bambini.
7. Il piano organizzativo includerà un numero di animatori per sede calcolato utilizzando la tabella riportata di seguito. Per le strutture con orario di chiusura alle ore 18.00 verranno incaricati animatori a tempo parziale, a 20 ore settimanali, che copriranno prevalentemente la fascia pomeridiana. Sarà previsto un minimo di compresenza per effettuare lo scambio di informazioni.

<b>Alunni iscritti fascia oraria 8:15- 14:45</b>	<b>Animatori a tempo intero</b>	<b>Alunni iscritti fascia oraria 14:45- 18:00</b>	<b>Animatori a tempo parziale</b>
25 - 30	2	15 - 25	2
31 - 45	3	26 - 40	3
46 - 60	4	41 - 55	4
61 - 75	5	56 - 75	5
76 - 90	6	76 - 90	6
91 - 105	7	91 - 105	7

8. Agli animatori dovrà essere corrisposta la retribuzione corrispondente al livello 6, con orario di servizio di 36 ore settimanali per coloro che effettueranno l'orario intero, di cui 33 con l'utenza e 3 di programmazione settimanale, e 20 ore settimanali di cui 18 con l'utenza e 2 di programmazione settimanale per coloro che effettueranno un orario part-time, distribuite su 5 giorni settimanali. Anche gli animatori di sostegno a tempo parziale effettueranno un orario di



servizio pari a 20 ore settimanali, di cui 18 con l'utenza e 2 di programmazione. Tali ore dovranno essere svolte tenendo conto dei tempi di frequenza del bambino.

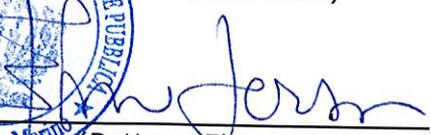
9. L'Ufficio Gestione del Personale PA assegna gli animatori, secondo l'ordine di graduatoria e con i relativi periodi di lavoro. Gli incarichi e le supplenze per l'inclusione e sostegno verranno assegnati prioritariamente agli animatori in possesso di titolo di specializzazione, di cui all'articolo 17 del Decreto Delegato n. 105 del 1 luglio 2015 all'interno delle priorità di cui al punto 2 del presente accordo.
10. Sarà compito del Coordinatore per i Centri Estivi formare, successivamente all'assegnazione degli incarichi, i gruppi di animatori che opereranno nelle singole sedi, avendo cura di assegnare a tutte le strutture pari professionalità. I gruppi potranno essere comunque soggetti a modifiche anche nel corso del servizio, al fine di garantire una migliore distribuzione degli animatori con esperienza.
11. Sarà compito del Coordinatore dei Centri estivi individuare e nominare un Coordinatore di sede, privilegiando coloro che hanno maturato esperienza negli anni precedenti. Il Coordinatore di sede assume la funzione di referente nei confronti del Coordinatore per i Centri Estivi e delle Direzioni Scolastiche, svolge un orario flessibile, coordina le attività di programmazione, effettua gli acquisti tramite fondo a rendere e ne chiede il rimborso. Inoltre cura l'elaborazione dell'orario settimanale. Elabora, infine, una relazione conclusiva relativa all'attività svolta nella propria struttura. Per le ulteriori funzioni richieste, sarà riconosciuto ai Coordinatori di sede un compenso pari a € 100,00 (cento/00) mensili, frazionabile per periodi inferiori.
12. Il periodo di incarico si riferisce a moduli interi non frazionabili, pertanto gli animatori incaricati si impegnano a completare l'intero modulo evitandone l'interruzione. Non verranno autorizzate assenze per permessi o distacchi sportivi che comportino l'interruzione del servizio prima della conclusione del modulo.
13. L'assunzione degli animatori impegnati nel primo periodo di apertura di ogni sede avrà decorrenza il venerdì precedente l'apertura stessa, in modo da consentire loro di elaborare, per 16 ore complessive, la programmazione delle attività formative.
14. Il punteggio acquisito per il servizio prestato nei Centri Estivi nell'anno 2019 sarà computato nelle graduatorie relative all'anno scolastico 2020/2021.
15. Qualora il numero complessivo di addetti presenti (bidelli e, separatamente, bidelli cuochi) non sia sufficiente ad assicurare un adeguato livello di servizio, l'Ufficio Gestione del Personale PA provvede al conferimento di incarichi per il suddetto personale ausiliario, sulla base delle circostanziate richieste delle Direzioni della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Elementare.

Letto, approvato e sottoscritto in un unico originale conservato presso la Direzione generale della Funzione Pubblica.

San Marino, 19 febbraio 2019/1718 d.F.R.

#### p. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

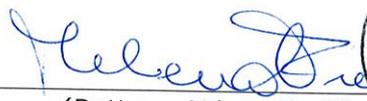
  
\_\_\_\_\_  
(v. Manuel Canti)

  
\_\_\_\_\_  
(Dott.ssa Elsa Serra)

  
\_\_\_\_\_  
(Dott. Francesco Berardi)

#### p. ORGANIZZAZIONI SINDACALI

  
\_\_\_\_\_  
(Antonio Bacciocchi)

  
\_\_\_\_\_  
(Dott.ssa Milena Frulli)

  
\_\_\_\_\_  
(Dott.ssa Giorgia Giacomini)