



Repubblica di San Marino
CONSIGLIO GRANDE E GENERALE

SEDUTA DEL 19 GENNAIO 2012

DELIBERA N. 60

OGGETTO: Ratifica Accordo I.S.S./OO.SS. per il Progetto “Guardia Medica Territoriale Centralizzata” e relativo Accordo I.S.S./OO.SS.

IL CONSIGLIO GRANDE E GENERALE
nella seduta del 19 gennaio 2012

- *sentito il riferimento del Segretario di Stato per la Sanità e la Sicurezza Sociale, ai sensi dell'articolo 74 della Legge n.194/2010;*

ratifica

l'Accordo I.S.S./OO.SS. per il Progetto “Guardia Medica Territoriale Centralizzata” firmato il 31 ottobre 2011.

Estratto del Processo Verbale rilasciato ad uso: della Segreteria di Stato per la Sanità e la Sicurezza Sociale, del Coordinatore Dipartimento Sanità e Sicurezza Sociale, del Direttore Generale dell'I.S.S., dell'Ufficio del Personale dell'I.S.S., della C.D.L.S., della C.S.d.L., dell'U.S.L. e dell'Ufficio Generale Contabile.

GUARDIA MEDICA TERRITORIALE

L'attività di Guardia Medica Territoriale erogata dall'Unità Operativa Complessa Cure Primarie e Salute Territoriale garantisce la continuità assistenziale e terapeutica a tutti i Residenti sul territorio della Repubblica, siano essi assistiti dall'ISS al proprio domicilio, oppure non assistiti che ne richiedano prestazioni cui si riconosca il grado di necessità e/o urgenza.

L'assistenza medica si attua attraverso tre diverse modalità organizzative:

- ***Guardia Medica Territoriale*** - attiva in tutti i giorni feriali a partire dalle ore 18.00 e fino alle ore 8.00 del giorno successivo: questa è affidata ai Medici titolari di un contratto che li assegna alla U.O.C. Cure Primarie e Salute Territoriale che la assicurano, nel numero di uno per ciascun Centro per la Salute, tramite una "guardia d'attesa" svolta sul territorio e normata dagli accordi in vigore.
- ***Guardia Medica Centralizzata*** - viene affidata ai Medici opportunamente convenzionati, organizzati in turni tali da garantire la realizzazione di tutte le prestazioni mediche territoriali non differibili ***nelle giornate del sabato a partire dalle ore 13.00 fino alle ore 8.00 del lunedì*** ed in ***ogni giornata festiva infrasettimanale dalle ore 20.00 del prefestivo alle ore 8.00 del giorno successivo***.
- ***Guardia Medica per Casa di Riposo e Casale La Fiorina*** - è affidata nei giorni feriali ai Medici che ne hanno dato disponibilità e che garantiscono così la maggior continuità assistenziale, mentre nei giorni di sabato, domenica e festivi infrasettimanali l'assistenza medica agli Ospiti di queste due strutture territoriali rientra nel servizio di Guardia Medica Centralizzata.

Guardia Medica Territoriale: è rivolta a tutti gli Assistiti di ciascun Centro per la Salute; eventuali prestazioni erogate a pazienti non aventi diritto alla assistenza gratuita daranno seguito alla riscossione della tariffa come da apposita delibera.

Guardia Medica Centralizzata: è rivolta a tutti i residenti assistiti dall'I.S.S. e, con pagamento della prestazione erogata, anche a soggetti non assistiti che intendano ricorrervi. ***Il reperimento dei Medici dedicati***, avviato dalla Direzione U.O.C. Cure Primarie, sarà ulteriormente facilitato dalla possibilità eventuale di attingere ai Medici in forza all'I.S.S., previo apposito accordo con le rappresentanze sindacali, sentito il parere dell'U.O. Personale. ***La sede*** è già stata predisposta presso i locali del Centro per la Salute di Murata, dove anche attualmente sono collocati i Medici forensi che svolgono guardia d'attesa per gli Assistiti del Centro: la presenza di una postazione informatizzata permette al Medico la rapida presa visione delle cartelle dei pazienti che è chiamato ad assistere. ***La figura del Coordinatore***, nominato dal

Direttore di U.O.C., dovrà essere scelta, se possibile, tra i Medici che hanno un rapporto di lavoro con l'I.S.S., e retribuito con una indennità mensile pari a quella del Coordinatore di Unità Operativa Semplice prevista dall'accordo del 1996: l'incarico di coordinamento ha durata quattro mesi, è rinnovabile e revocabile da entrambe le parti con un preavviso di 30 giorni, non comporta l'assunzione di responsabilità riguardo alle scelte terapeutiche ed assistenziali effettuate dai Medici in servizio. ***Il periodo di prova del progetto di centralizzazione sarà di 12 mesi***, con una verifica intermedia. ***Il progetto*** da condividere è presente in allegato A, ***l'accordo contrattuale*** da sottoporre ai medici forensi è presente in allegato B.

Guardia Medica per Casa di Riposo e Casale La Fiorina: è rivolta agli Ospiti delle due strutture territoriali.

Il servizio di Guardia Medica centralizzata risulta incompatibile per tutti i Medici I.S.S. che hanno ottenuto l'esonero per limiti di età o per problemi di salute.

Nei giorni prefestivi i Medici di Medicina Generale copriranno la fascia oraria dalle ore 18.00 alle ore 20.00 con la retribuzione attualmente prevista.

ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE
Il Direttore Generale
- Paolo Pasini -

FEDERAZIONE U. PUBBLICO IMPIEGO
F.U.P.I. – C.S.d.L.
- Alessio Muccioli -

FEDERAZIONE PUBBLICO IMPIEGO
F.P.I. – C.D.L.S.
- Riccardo Stefanelli -

FEDERAZIONE PUBBLICO IMPIEGO
USL
- Giorgia Giacomini -

ALLEGATO A – GUARDIA MEDICA CENTRALIZZATA

Il servizio di Guardia Medica Centralizzata è rivolta a tutti i residenti assistiti dall'I.S.S. e assegnati all'U.O.C. Cure Primarie: ne sono pertanto esclusi gli Utenti assegnati all'U.O.C. Pediatria. La GMC deve rispondere anche a richieste provenienti da soggetti non assistiti che, trovandosi temporaneamente sul Territorio, presentino problemi sanitari non differibili: in questo caso verrà rilasciata apposita ricevuta relativa al pagamento della prestazione erogata..

La Guardia è svolta da *un Medico per ogni turno di servizio* ed è compito del Direttore di U.O.C. Cure Primarie provvedere eventualmente ad *aumentare il numero dei medici turnisti nei periodi di particolare morbilità.*

I turni di servizio sono suddivisi con le seguenti modalità:

- Sabato pomeriggio dalle ore 13.00 alle ore 20.00
- Domenica ed ogni festività infrasettimanale dalle ore 8.00 alle ore 20.00
- Sabato, domenica, prefestivi e festività infrasettimanali dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo.

SEDE

La sede dove il Medico di guardia attende le comunicazioni telefoniche è al primo piano del Centro per la Salute di Murata e consiste in: una camera da letto arredata, un bagno completo di ogni accessorio, una stanza fornita di arredi da ufficio con una postazione dotata di computer con accesso alla cartella informatizzata, una linea telefonica fissa.

COMPITI DEL MEDICO

- Il Medico di turno sarà presente nella sede indicata fin dall'inizio dell'orario concordato, avrà a disposizione come veicolo di servizio un'auto attrezzata con la strumentazione necessaria ed i farmaci di primo soccorso, sarà fornito di un cellulare di servizio per la reperibilità in corso di visite domiciliari.

- Il Medico è tenuto a rispondere alle richieste di consulenza telefonica, eseguire il triage telefonico e stabilire la necessità eventuale di recarsi al domicilio del paziente richiedente: in questo caso dovrà attivare il risponditore telefonico che, ad una eventuale successiva chiamata, comunicherà all'interessato il numero di telefonia mobile cui il Medico di guardia sarà rintracciabile durante l'assenza dalla sede.

La visita medica domiciliare urgente necessita che il Medico sia sul luogo della chiamata entro 30 minuti, come stabilito dalle disposizioni correnti.

- Le chiamate degli Utenti dovranno essere riportate in tempo reale sull'apposito registro annotando, oltre ai dati personali, l'ora del contatto telefonico, il sospetto diagnostico, la tipologia dell'intervento che la chiamata ha determinato (consiglio, ricettazione, visita domiciliare, invio in PS).
- Il Medico utilizza, quando possibile, il sistema informatico per la ricettazione e la richiesta di tutte le prestazioni ritenute appropriate alla gestione di ogni caso clinico preso in carico: per la ricettazione rilasciata al domicilio del Paziente e per le eventuali richieste urgenti utilizza il supporto cartaceo in dotazione e comunque registra, entro il termine del suo turno di guardia, ogni prestazione sulla cartella elettronica dell'interessato; è tenuto a redigere certificati di constatazione di decesso.
- La titolarità dei turni sarà stabilita dal Coordinatore con cadenza bimestrale e tenendo conto delle disponibilità di ciascun Medico, periodicamente richieste. Entro il giorno 10 del mese successivo, il Coordinatore invierà report dei turni eseguiti all'Ufficio del Personale.
- Ogni Medico convenzionato per questo servizio dovrà dare la propria disponibilità a farsi carico di ***un minimo per bimestre di almeno due turni***. Non sarà consentito al Medico di svolgere ***più di un turno in continuità temporale***, salvo situazioni di carenza imprevista.
- Il Medico in servizio attivo dovrà essere presente fino all'arrivo del Medico che continua il servizio e, nel caso di permanenza oltre la fine del proprio turno per ritardo del Collega gli saranno corrisposti i compensi orari relativi, trattenuti in misura corrispondente al Medico ritardatario. (La parte seguente verrà esplicitata nella convenzione).

ALLEGATO B -ACCORDO CONTRATTUALE

Al fine di garantire la continuità dell'assistenza per l'intero arco della giornata e per tutti i giorni della settimana, l'I.S.S. integra il servizio di Guardia Medica Territoriale attivo tutti i giorni feriali con l'istituzione di una Guardia Medica Centralizzata (GMC).

La GMC è realizzata tramite la convenzione con Medici che dichiarino la propria disponibilità ad assumere l'incarico per un periodo di un anno solare dalla attivazione del Servizio in fase sperimentale, con l'obbligo di garantire un minimo di 24 h al bimestre, pari a 2 turni di 12 ore.

Gli aspiranti, entro 30 giorni dalla comunicazione del bando, dovranno contattare la Direzione U.O.C. Cure Primarie e Salute Territoriale inviando il proprio curriculum.

L'assegnazione dei turni seguirà il criterio di valutazione :

1. delle caratteristiche professionali e dei titoli eventualmente prodotti
2. dell'esperienza acquisita nel settore specifico
3. della disponibilità manifestata.

La Direzione di U.O.C. di Cure Primarie provvede alla convocazione, mediante raccomandata AR, di tutti i Medici aventi titolo alla assegnazione degli incarichi per una data antecedente di 15 giorni al varo sperimentale del Servizio, **che si prevede al più tardi per il 1° dicembre 2011**: la mancata presentazione costituirà rinuncia all'incarico.

L'assunzione dell'incarico prevede la conoscenza sia del sistema informatico in uso sia delle peculiarità del Servizio Sanitario della Repubblica: la Direzione U.O.C. Cure Primarie e Salute Territoriale si farà carico di questa prima fase di istruzione dei Medici assegnatari dell'incarico.

La modalità di svolgimento della GMC è regolamentata nell'Allegato A.

Il compenso lordo onnicomprensivo ***per ogni ora*** di attività svolta è stabilito nella cifra di ***EURO 21,00*** cui saranno applicate le trattenute di Legge.

Nei turni diurni e notturni corrispondenti al Natale (3), Capodanno (3), Pasqua(2) e Ferragosto (2) l'onorario corrisposto al Medico verrà ***incrementato del 50 %***.

Nel caso di potenziamento occasionale del servizio diurno con uno o più Medici s'intende che a ciascuno verrà corrisposto il compenso orario suddetto.