



REPUBBLICA DI SAN MARINO

**DOTAZIONE ORGANICA DELL'AUTHORITY DI CUI ALLA LEGGE 25 MAGGIO 2004
N.69 (DISCIPLINA IN MATERIA DI AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE,
ALL'ESERCIZIO ED ALL'ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DELLE
STRUTTURE SANITARIE E SOCIO-SANITARIE PUBBLICHE E PRIVATE)**

Noi Capitani Reggenti

la Serenissima Repubblica di San Marino

*Promulghiamo e mandiamo a pubblicare la seguente legge approvata dal Consiglio
Grande e Generale nella seduta del 24 settembre 2004*

Art. 1

In attuazione della Legge 25 maggio 2004 n. 69 "Disciplina in materia di autorizzazione alla realizzazione, all'esercizio ed all'accREDITamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private", nella Dotazione Organica dei Dipartimenti, Settori Autonomi ed Enti Autonomi dello Stato (Legge 17 settembre 1993 n.106 Allegato A) TITOLO VIII DIPARTIMENTO SANITA', è aggiunto il Capitolo XII, di cui all'Allegato A della presente legge, nell'ambito del quale sono istituiti i seguenti posti:

1. DIRIGENTE DELL'AUTHORITY
2. ESPERTO AMMINISTRATIVO LEGALE
3. ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE SANITARIA E SISTEMI DI QUALITA'
4. ESPERTO DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA
5. OPERATORE SPECIALIZZATO

Art. 2

In via transitoria per i primi tre anni, i posti di cui ai numeri 2, 3 e 4 dell'articolo 1 saranno ricoperti mediante contratto o distacco amministrativo.

Art. 3

Tutte le strutture del settore pubblico allargato devono fornire all'Authority l'assistenza necessaria negli ambiti di rispettiva competenza.

Il Dirigente dell'Authority, per assolvere le funzioni previste dalla Legge 25 maggio 2004 n.69, nell'ambito del budget previsto dal successivo articolo 4 e in base ad una programmazione annuale approvata dal Congresso di Stato, ha la facoltà:

- a. di avvalersi di personale attraverso lo strumento del contratto a tempo determinato avente ad oggetto una specifica funzione nell'ambito dei compiti di cui all'articolo 6 della Legge 25 maggio 2004 n.69;
- b. di avvalersi di personale dipendente del Settore Pubblico Allargato per un tempo determinato legato ad una specifica funzione, secondo le modalità previste dalla Legge 17 settembre 1993 n.106;
- c. di stipulare convenzioni con Enti pubblici e privati per lo svolgimento di specifici compiti afferenti l'Authority stessa.

Art. 4

In fase di assestamento di bilancio per l'anno 2004 saranno stanziati sugli appositi capitoli le somme necessarie.

In sede di formazione del bilancio di previsione verranno istituiti appositi capitoli di bilancio al fine di dotare l'Authority delle risorse necessarie per l'espletamento delle funzioni ad essa attribuite.

Art.5

La presente legge entra in vigore il quinto giorno successivo a quello della sua legale pubblicazione.

Data dalla Nostra Residenza, addì 30 settembre 2004/1704 d.F.R

I Capitani Reggenti

Paolo Bollini - Marino Riccardi

ALLEGATO A

DIPARTIMENTO SANITA'

TITOLO VIII

CAPITOLO XII

AUTHORITY PER L'AUTORIZZAZIONE, L'ACCREDITAMENTO E LA QUALITA' DEI
SERVIZI SANITARI E SOCIO-SANITARI

POSTI N. 1

DIRIGENTE

FUNZIONI

Coordina e dirige l'attività dell'Authority allo scopo di:

- Coordinare e supervisionare, quale organo tecnico, il sistema di autorizzazione ed accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private.
- Effettuare l'analisi dei dati epidemiologici, dei bisogni di salute della popolazione e la valutazione della domanda relativa ai servizi sanitari e socio-sanitari.
- Fornire il supporto tecnico alla programmazione sanitaria e socio-sanitaria in particolare per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal piano sanitario.
- Fornire il necessario supporto tecnico nello sviluppo degli strumenti e delle metodologie per la valutazione dell'appropriatezza d'uso delle tecnologie, per la definizione e gestione dei percorsi assistenziali, per la rilevazione della qualità percepita dagli utenti dei servizi sanitari e socio-sanitari.

- Offrire il necessario supporto, quale organo tecnico, alla verifica della qualità dei servizi e delle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie, sia riguardo alle strutture pubbliche ed ai competenti organi amministrativi, che per quanto riguarda il privato accreditato.
- Effettuare il monitoraggio dello stato di attuazione dei programmi di formazione continua.
- Sviluppare metodologie e strumenti per la definizione e la valutazione di progetti di integrazione socio-sanitaria e programmi di innovazione clinica, organizzativa e gestionale.
- Collaborare e sviluppare rapporti con gli organismi tecnici dell'O.M.S, con le Università e gli Enti di ricerca e di studio sui temi strategici dell'innovazione.
- Organizzare un sistema informativo sanitario e socio-sanitario per la raccolta e l'elaborazione di dati di governo e di esercizio di supporto alla programmazione, alla gestione ed all'innovazione dei servizi pubblici e privati.

DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Orario flessibile

TITOLO DI STUDIO

- Laurea
- Esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica e amministrativa in strutture pubbliche o private in campo sanitario e socio-sanitario, svolta nei dieci anni precedenti all'incarico;
- Corso di formazione o Master in organizzazione e gestione sanitaria, con relativo esito positivo, rilasciato da ente pubblico o privato accreditato, operanti nel campo della formazione manageriale

MATERIE D'ESAME

QUALIFICA

DIRIGENTE

LIVELLO RETRIBUTIVO

Contratto di diritto privato (durata 3 anni rinnovabile una sola volta)

POSTI N. 1

ESPERTO AMMINISTRATIVO LEGALE

FUNZIONI

- Collabora con il Dirigente dell'Authority nello svolgimento di tutti gli atti connessi all'attività amministrativa, con autonomia operativa nell'ambito delle prescrizioni di legge;
- Cura la tenuta dei registri delle strutture sanitarie, socio-sanitarie e socio-educative, nonché degli albi dei valutatori;

- Riceve ed istruisce le richieste di autorizzazione e di accreditamento delle strutture; rilascia la certificazione relativa al possesso dei requisiti;
- Cura la predisposizione della decretazione e di tutti gli atti amministrativi
- Verbalizza le decisioni dell'Authority e ne cura la trasmissione agli interessati.

DISPOSIZIONI PARTICOLARI	Orario flessibile
TITOLO DI STUDIO	Laurea in Giurisprudenza con almeno 5 anni di esperienza (Il titolo di studio è requisito indispensabile a norma dell'ultimo comma dell'art. 10 della Legge 25/11/80 n. 86)
MATERIE D'ESAME	Diritto Amministrativo, Diritto Pubblico, Legislazione Sociale
QUALIFICA	Esperto in attività professionale
LIVELLO RETRIBUTIVO	9
POSTI N. 1	ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE SANITARIA E SISTEMI DI QUALITA'
FUNZIONI	• Coordinare e supervisionare, quale organismo tecnico, il sistema di autorizzazione ed accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie, socio sanitarie e socio-educative; • Offrire il necessario supporto alla verifica della qualità dei servizi e delle prestazioni sanitarie, socio sanitarie e socio-educative pubbliche e private; • Fornire il necessario supporto tecnico nello sviluppo degli strumenti e delle metodologie per la valutazione dell'appropriatezza d'uso delle tecnologie, per la definizione e la gestione dei percorsi assistenziali per la rilevazione della qualità percepita dagli utenti dei servizi sanitari, socio sanitari e socio-educativi
DISPOSIZIONI PARTICOLARI	Orario flessibile
TITOLO DI STUDIO	Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Igiene e Sanità Pubblica/medicina preventiva (Il titolo di studio è requisito indispensabile a norma dell'ultimo comma dell'art. 10 della Legge 25/11/80 n. 86)
MATERIE D'ESAME	Materie professionali, Epidemiologia descrittiva, analitica, sperimentale. Demografia. Economia sanitaria.
QUALIFICA	Esperto in attività professionale
LIVELLO RETRIBUTIVO	9

POSTI N. 1	ESPERTO DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA
FUNZIONI	Collabora con il Dirigente dell'Authority nello svolgimento di tutti gli atti connessi all'attività, con particolare riferimento a: • Economia sanitaria • Prevenzione • Programmazione e pianificazione dei servizi sanitari e socio-sanitari • Aspetti relativi al finanziamento, alla gestione del personale, alla contabilità e alle metodologie di valutazione della qualità
DISPOSIZIONI PARTICOLARI	Orario flessibile
TITOLO DI STUDIO	Laurea in Economia e Commercio con almeno 5 anni di esperienza (Il titolo di studio è requisito indispensabile a norma dell'ultimo comma dell'art. 10 della Legge 25/11/80 n. 86)
MATERIE D'ESAME	Istituzioni di Diritto Pubblico, Amministrativo, Legislazione Sociale
QUALIFICA	Esperto in attività professionale
LIVELLO RETRIBUTIVO	9
POSTI N. 1	OPERATORE SPECIALIZZATO
FUNZIONI	• Assiste il Direttore nello svolgimento delle pratiche amministrative e burocratiche; • Svolge prestazioni di carattere amministrativo in esecuzione dei compiti demandati al servizio; • Svolge attività di duplicazione, tenuta protocolli, registri e archiviazione pratiche con l'utilizzo di strumenti informatici
DISPOSIZIONI PARTICOLARI	Orario flessibile
TITOLO DI STUDIO	Diploma di scuola media superiore
MATERIE D'ESAME	Istituzioni di Diritto Pubblico, Amministrativo, Nozioni di contabilità
QUALIFICA	OPERATORE SPECIALIZZATO
LIVELLO RETRIBUTIVO	6